

U

D

H

000861



UDH
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
<http://www.udh.edu.pe>



**CURRÍCULO Y PLAN DE ESTUDIOS 2016
DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE
CONTABILIDAD Y FINANZAS**

P12

**RATIFICADO CON RESOLUCIÓN Nº 1402-2016-R-CU-UDH
18 DE NOVIEMBRE DE 2016**

Universidad de Huánuco
CARILLA EN BLANCO

Universidad de Huánuco
CARILLA EN BLANCO

“

“



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

LEYES N° 25049 - 26886

RESOLUCIÓN N° 012-2017-R-AU-UDH.

Huánuco, 01 de febrero de 2017.

Visto, el acuerdo tomado en sesión de Asamblea Universitaria de fecha 06 de octubre de 2016, relacionado con la reestructuración y denominación de las carreras que ofrecen las facultades contemplado en el Artículo 56 del Estatuto de la Universidad de Huánuco;

CONSIDERANDO:

Que, con Resolución N° 003-2006-R-AU-UDH, de fecha 20 de diciembre de 2006, artículo segundo, se ratifica la creación Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas, adscrita a la Facultad de Ingeniería de la Universidad de Huánuco;

Que, con Resolución N° 011-2010-R-AU-UDH, de fecha 21 de diciembre de 2010, se crea la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huánuco y se adscribe a la misma la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas;

Que, las carreras o programas académicos de estudios son aquellas que conducen a la obtención de un grado académico de bachiller, maestro y doctor, como títulos profesionales y que tiene un diseño curricular conforme a lo señalado en el artículo 40 de la Ley Universitaria;

Que, el Modelo de Licenciamiento y su implementación en el Sistema Universitario Peruano, considera las Carreras Profesionales o Programas Académicos los mismos que se encuentran contemplados en el artículo 56 del Estatuto de la Universidad de Huánuco; y

Estando a lo acordado por la Asamblea Universitaria en sesión de fecha 06 de octubre de 2016, y a lo normado en el Estatuto de la Universidad de Huánuco;

SE RESUELVE:

Artículo único.- **CREAR el PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**, correspondiente a la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas, Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huánuco.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Dr. R.P. Bernabé Mato Cori
SECRETARIO GENERAL



Dr. José A. Beraun Barrantes
RECTOR



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL
Huánuco 17 de febrero de 2017

Abog. Carlos G. Meléndez Martínez
SECRETARIO GENERAL ADJUNTO

Distribución: Asamblea Univ./Rectorado/Vicerrect.Acad./Facultad/Escuela/Of.Matricula/Archivo.

CNU

581100

Universidad de Huánuco
CARILLA EN BLANCO

Universidad de Huánuco
CARILLA EN BLANCO

Universidad de Huánuco
Facultad de Ingeniería



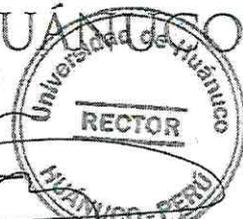
UDH
http://www.udh.edu.pe

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

LEYES N° 25049 - 26886

RESOLUCIÓN N° 1402-2016-R-CU-UDH.

Huánuco, 18 de noviembre de 2016.



Visto, el Oficio N° 557-2016-VRAc./UDH, de fecha 25 de noviembre de 2016, del Dr. Froilán Escobedo Rivera, Vicerrector Académico de la Universidad de Huánuco, elevando al Rectorado, con opinión favorable, el Oficio N° 335-D-FCEMP-UDH-2016, del Decano de la Facultad de Ciencias Empresariales de la UDH, haciendo de conocimiento que en Consejo de Facultad de fecha 08 de noviembre de 2016 se aprobó el Currículo y Plan de Estudios 2016 del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas, expidiéndose la Resolución N° 421-2016-D-CF-FCEMP-UDH de fecha 21 de noviembre de 2016;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 40, de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, cada universidad determina el diseño curricular de cada especialidad, en los niveles de enseñanza respectivos, de acuerdo a las necesidades nacionales y regionales que contribuyan al desarrollo del país; determinando en la estructura curricular el nivel de estudios de pregrado, la pertinencia y duración de las prácticas pre profesionales, de acuerdo a sus especialidades;

Que, de conformidad con el artículo 67, inciso 67.2.2 de la Ley N° 30220, el Consejo de Facultad es el órgano de gobierno de la Facultad, teniendo como atribución aprobar los currículos y planes de estudio, elaborados por las escuelas profesionales que integren la Facultad;

Que, mediante Resolución N° 421-2016-D-CF-FCEMP-UDH de fecha 21 de noviembre de 2016, se deja sin efecto los alcances de la Resolución N° 010-2016-D-CF-FCEMP-UDH de fecha 08 de abril de 2016 y aprueba el Currículo y Plan de Estudios 2016 del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas de la Universidad de Huánuco;

Que, es atribución del Consejo Universitario, concordar y ratificar los planes de estudios y de trabajo propuesto por las unidades académicas, de acuerdo al artículo 59, inciso 59.5 de la Ley N° 30220; coherente con el artículo 33, inciso e), del Estatuto de la Universidad de Huánuco; y

Estando a lo acordado por el Consejo Universitario en sesión de fecha 25 de noviembre de 2016, y a lo normado en el Estatuto de la Universidad de Huánuco,

SE RESUELVE:

Artículo único.- RATIFICAR el CURRÍCULO Y PLAN DE ESTUDIOS 2016 del PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS de la Universidad de Huánuco, quedando en consecuencia ratificada la Resolución N° 421-2016-D-CF-FCEMP-UDH de fecha 21 de noviembre de 2016, expedida por la Facultad de Ciencias Empresariales, en vías de regularización.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Dr. R.P. Bernabé Mato-Gerí
SECRETARIO GENERAL



Dr. José A. Beraún Barrantes
RECTOR



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL
Huánuco, 18 de noviembre de 2016

Abog. Carlos D. Meléndez Martínez
SECRETARIO GENERAL ADJUNTO

Distribución: Rectorado/Vicerrectorado/DGAdm./Fac.Cs.Empresariales/CF/Contabilidad/OI/Matricula/Archivo.

02/11

Universidad de Huánuco.
CARILLA EN BLANCO

Universidad de Huánuco
CARILLA EN BLANCO

REGISTRO DE LA UNIVERSIDAD
DE HUÁNUCO

CONTENIDO

PRESENTACIÓN.....	4
I. MARCO LEGAL DEL PROGRAMA ACADÉMICO.....	5
II. MARCO INSTITUCIONAL (UNIVERSIDAD y del PROGRAMA ACADÉMICO)	5
a. Visión	5
b. Misión	6
c. Valores	6
III. REQUISITOS DE INGRESO	7
IV. MODALIDAD DE ESTUDIOS	7
V. FUNDAMENTOS DEL PROGRAMA ACADÉMICO	7
5.1 Contexto	7
5.2 Historia del Programa Académico	9
5.3 Objetivos Institucionales de la Universidad de Huánuco	10
5.4 Ámbito del Desempeño Profesional	11
5.5 Principios Deontológicos	13
VI. FUNDAMENTO METODOLÓGICO	15
VII. ROLES Y PERFILES DEL PROGRAMA ACADÉMICO	17
7.1 Perfil del Ingresante	17
7.2 Perfil del Graduado	17
7.3 Rol y Perfil del Docente	18
VIII. ORGANIZACIÓN DEL CURRÍCULO	19
8.1 Distribución de la asignatura por áreas o estructura del currículo	21
8.2 Plan de Estudios	27
8.3 Malla Curricular	34

IX.	GESTIÓN DEL CURRÍCULO	36
9.1	Lineamientos Metodológicos de enseñanza aprendizaje	36
9.2	Evaluación de Aprendizaje (Sistema de Evaluación)	37
9.3	Modelo de Silabo	40
9.4	Líneas de Investigación	45
9.5	Prácticas Pre Profesionales e Internado	46
X.	SERVICIO DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL	47
XI.	SUMILLAS	49





PRESENTACIÓN



El Currículo y Plan de Estudios 2016 del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas ha sido diseñado con el objetivo de que nuestros futuros profesionales en contabilidad y finanzas adquieran una formación sistémica y completa, desarrollando en ellos las competencias, habilidades y destrezas necesarias para planificar, organizar, dirigir y supervisar la contabilidad integral y de las finanzas de las actividades económico-comerciales desarrolladas por personas naturales y/o jurídicas del ámbito privado, público o mixto y formular, autorizar y/o certificar los estados financieros correspondientes, incluidos los que se incorporen a las declaraciones juradas y otros para fines tributarios, con ello formar profesionalmente en un mundo totalmente competitivo y globalizado. Asimismo se cuenta con una moderna infraestructura y tecnología avanzada que hacen sólida nuestra formación profesional, científica, tecnológica y humanística; y para lograr los objetivos, se ha considerado tres áreas de estudios: estudios generales, estudios específicos y estudios de especialidad; asimismo los cursos electivos (I, II y III) considerados en el VIII, IX y IX ciclo, un taller formativo que debe de participar el estudiante en forma obligatoria como requisito para su graduación, y realización de las prácticas pre – profesionales que están consideradas en el IX y X ciclo. Se ofrecen también una relación de cursos electivos obligatorios y la certificación en los Módulos de Competencia Profesional que le permitirá al estudiante adquirir una mayor especialización, complementando y reforzando lo aprendido, para facilitar su incorporación al mercado laboral. Para la obtención de dicho certificado, el estudiante debe de elaborar y sustentar un proyecto que demuestre la competencia alcanzada al finalizar sus estudios profesionales.

CPC Juan Daniel Toledo Martínez
Coordinador Académico

I. MARCO LEGAL DEL PROGRAMA ACADÉMICO

- Constitución Política del Perú
- Ley Universitaria N° 30220
- Estatuto de la Universidad de Huánuco
- Reglamento General de la Universidad de Huánuco
- Reglamento General de Estudios.
- Reglamento General de Admisión
- Reglamento de Prácticas Pre Profesionales
- Reglamento de Convalidación y Homologación de Estudios
- Reglamento de Grados y Títulos
- Reglamento de Extensión Universitaria y Proyección Social
- Resolución N° 476-2006-R-CU-UDH, del 07-08-06, en la que se crea la EAP de Contabilidad y Finanzas en la Universidad de Huánuco
- Resolución N° 003-2006-R-AU-UDH, del 20-10-06, en la que se ratifica la creación de la EAP de Contabilidad y Finanzas en la Universidad de Huánuco
- Resolución N°161-2010-R-CU-UDH, del 11-03-10, en la que se crea la Facultad de Ciencias Empresariales en la Universidad de Huánuco, asimismo se adscribe a la EAP de Contabilidad y Finanzas a dicha facultad.
- Resolución N° 319-2011-ANR, del 28-03-11, en la que se declara que la Universidad de Huánuco, cumple con lo previsto en el inciso e) del artículo 92° de la Ley Universitaria N° 23733, respecto a la creación y organización de la carrera profesional de Contabilidad y Finanzas adscrita en la Facultad de Ciencias Empresariales.



II. MARCO INSTITUCIONAL (UNIVERSIDAD y del PROGRAMA ACADÉMICO)

a. VISIÓN

Universidad:

Universidad acreditada, con excelencia académica en la formación profesional humanística, científica y tecnológica; líder en el desarrollo regional y nacional.

**Programa Académico:**

Programa Académico de Contabilidad y Finanzas acreditada con excelencia académica en la formación profesional humanística, científica y tecnológica; líder en el desarrollo regional y nacional.

**b. MISIÓN****Universidad:**

Formamos profesionales de alta calidad humanística, científica y tecnológica, con sensibilidad para contribuir al desarrollo de la región y el país; realizamos investigación comprometida con el desarrollo académico, la formación profesional y la solución de los problemas de nuestra sociedad.

Programa Académico:

Formamos profesionales en Contabilidad y Finanzas de alta calidad humanística, científica y tecnológica, con sensibilidad para contribuir al desarrollo de la región y el país; realizamos investigación comprometida con el desarrollo académico, la formación profesional y la solución de los problemas de nuestra sociedad.

c. VALORES**Universidad:**

- Búsqueda de la verdad
- Honestidad
- Solidaridad
- Identidad institucional
- Creatividad
- Compromiso con la calidad
- Responsabilidad Social

Programa Académico:

- Búsqueda de la verdad
- Honestidad
- Solidaridad
- Identidad institucional

- Creatividad
- Compromiso con la calidad
- Responsabilidad social



III. REQUISITOS DE INGRESO

Los requisitos administrativos para postular e ingresar al Programa Académico de Contabilidad y Finanzas, se encuentran detallados en el Reglamento de Admisión de la Universidad, siendo la oficina encargada del proceso la Oficina Central de Admisión.

IV. MODALIDAD DE ESTUDIOS

El régimen de estudios tiene una duración de 05 años, se realiza en dos semestres académicos regulares por año, con un total de 215 créditos académicos y con currículo flexible. Se entiende por régimen semestral al que se establece dos periodos al año de 17 semanas cada uno, en concordancia con la Ley N° 30220, Ley Universitaria.

V. FUNDAMENTACIÓN DEL PROGRAMA ACADÉMICO

5.1 CONTEXTO

La **Contabilidad** es la ciencia social, que se encarga de estudiar, medir y analizar el patrimonio de las organizaciones, empresas e individuos, con el fin de servir en la toma de decisiones y control, presentando la información, previamente registrada, de manera sistemática y útil para las distintas partes interesadas. Posee además una técnica que produce sistemáticamente y estructuradamente información cuantitativa y valiosa, expresada en unidades monetarias acerca de las transacciones que efectúan las Entidades económicas y de ciertos eventos económicos identificables y cuantificables que la afectan, con la finalidad de facilitarla a los diversos públicos interesados.

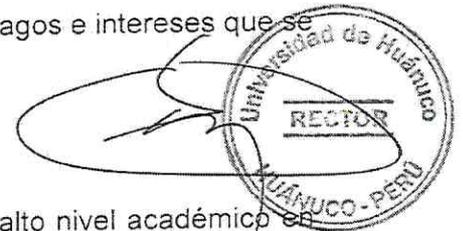
Planifica, organiza, dirige y supervisa la contabilidad general y de costos de las actividades económico-comerciales desarrolladas por personas naturales y/o jurídicas del ámbito privado, público o mixto y formula, autoriza y/o certifica los estados financieros correspondientes, incluidos



los que se incorporen a las declaraciones juradas y otros para fines tributarios. Elabora presupuestos y fuentes de financiamiento de las empresas privadas y públicas.

La finalidad de la contabilidad es administrar información en un momento dado y de los resultados obtenidos durante un período de tiempo, que resulta de utilidad a los usuarios en la toma de sus decisiones, tanto para el control de la gestión pasada, como para las estimaciones de los resultados futuros, dotando tales decisiones de racionalidad y eficiencia.

Las Finanzas son las actividades relacionadas con los flujos de capital y dinero entre individuos, empresas, o Estados. También se denomina finanzas de forma general al estudio del dinero, y particularmente está relacionado con las transacciones y la administración del dinero en cuyo marco se estudia la obtención y gestión, por parte de una compañía, un individuo, o del propio Estado, de los fondos que necesita para cumplir sus objetivos, y de los criterios con que dispone de sus activos; en otras palabras, lo relativo a la obtención y gestión del dinero, así como de otros valores o similares del dinero, como lo son los títulos, los bonos, etc. Las finanzas tratan, por lo tanto, de las condiciones y oportunidad en que se consigue el capital, de los usos de éste, y de los pagos e intereses que se cargan a las transacciones en dinero.



Objetivos Académicos:

- Formar profesionales competitivos y del más alto nivel académico en Contabilidad y Finanzas, contando para ello con procesos de enseñanza aprendizaje de alta calidad, con infraestructura y equipamiento acorde a estándares de calidad preestablecidos que aseguren una formación humanística científica y tecnológica.
- Desarrollar en los estudiantes y docentes capacidades de investigación mediante la adopción de políticas, normas y procedimientos establecidos y conforme a las líneas de investigación del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas.
- Desarrollar actividades de extensión cultural hacia la comunidad universitaria y la sociedad mediante la organización de eventos académicos relacionados al Programa Académico de Contabilidad y Finanzas.



- Formar a profesionales en contabilidad y finanzas capaces de desempeñar tareas de gestión y asesoramiento tributario, financiero, público y contable en el ámbito empresarial y en el sector público, con capacidades analíticas para el trabajo en equipo y liderazgo, así como también para tomar decisiones.

5.2 HISTORIA DEL PROGRAMA ACADÉMICO



El Programa Académico de Contabilidad y Finanzas se crea gracias al impulso y decisión de nuestras autoridades que se embarcaron con tanta ilusión y esperanza en un proyecto con la finalidad de atender las necesidades de profesionales en Contabilidad y Finanzas en el ámbito empresarial y en el sector público.

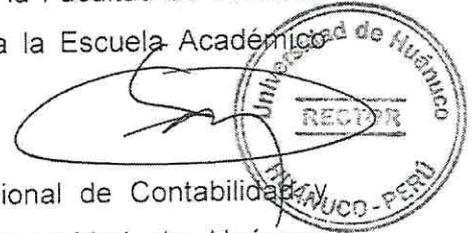
El 07 de agosto del 2006 se emite la RESOLUCIÓN N° 476-2006-R-CU-UDH de Consejo Universitario, que, en su artículo segundo se resuelve: CREAR en la Universidad de Huánuco la EAP de CONTABILIDAD Y FINANZAS.

Ese mismo año el 20 de diciembre, se emite la RESOLUCIÓN N° 003-2006-R-AU-UDH de Asamblea Universitaria, que en su artículo segundo se resuelve: RATIFICAR la creación de la ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS en la Universidad de Huánuco; y que además en su artículo tercero se resuelve ADSCRIBIR a la Facultad de Ingeniería de la Universidad de Huánuco la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas.

Al año siguiente, el 07 de setiembre del 2007 con RESOLUCIÓN N° 172-2007-CF-FI-UDH de Consejo de Facultad, se resuelve en su único artículo: APROBAR como fecha de Aniversario de la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas el 11 de setiembre de cada año, toda vez que esta fecha coincide con el día del Contador Público de manera que los estudiantes se identifiquen con el gremio al cual pertenecerán al concluir sus estudios.



El 11 de marzo del 2010 con Resolución N° 161-2010-R-CU-UDH de Consejo Universitario, en su artículo primero se resuelve: CREAR la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huánuco; y en su artículo segundo se resuelve: ADSCRIBIR a la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huánuco a la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas.



Entiéndase que la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas es una unidad orgánica de la Universidad de Huánuco encargada de gestionar el Programa Académico de Contabilidad y Finanzas.

5.3 OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

Educación de calidad y acreditación

Desarrollar procesos de enseñanza y aprendizaje de alta calidad, para formar profesionales competitivos, contando para ello con la infraestructura y el equipamiento acorde a estándares de calidad preestablecidos; actualizando permanentemente los currículos de estudio y los perfiles de los graduados según las exigencias laborales, mediante procesos de autoevaluación con fines de acreditar todos nuestros programas educativos.

Investigación científica, humanística y tecnológica

Desarrollar las capacidades de investigación de docentes y estudiantes mediante políticas, normas y procedimientos, enmarcado en las líneas de investigación de cada programa educativo de pregrado y posgrado, de tal forma que el resultado obtenido tenga un impacto socio económico positivo en la sociedad.

Proyección y extensión cultural

Desarrollar actividades de proyección social y extensión cultural en el contexto de Responsabilidad Social Universitaria, contribuyendo a solucionar problemas de los sectores sociales vulnerables, de tal forma que se posibilite mejorar la calidad de vida de la población. Asimismo, extender a la comunidad la cultura universitaria mediante la organización



de congresos, jornadas, conferencias, etc. Comprende también, la recreación de las manifestaciones artísticas y culturales de la comunidad.

Infraestructura académica y administrativa moderna

Promover el uso racional y ordenado de la infraestructura de la universidad mediante la dotación de ambientes adecuados para el desarrollo de actividades académicas, culturales y deportivas, que permitan una formación integral de profesionales de alta calidad académica, humanística, científica y tecnológica, con sensibilidad para contribuir al desarrollo de la región y el país. Comprende también, la implementación de un sistema de gestión de calidad de los procesos académicos, administrativos, económicos y financieros que permita la evaluación y mejora de los servicios universitarios.

5.4 ÁMBITO DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL

El egresado del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas de la Universidad de Huánuco puede desempeñarse en los siguientes espacios laborales:

- Empresas regionales, nacionales y transnacionales
- Entidades públicas
- Organismos reguladores y de control
- Instituciones financieras
- Empresas individuales o societarias prestadoras de servicios de asesoría contable y afines
- Organismos no gubernamentales
- Profesional independiente
- Sociedades de auditoría
- Docentes en Universidades y escuelas de negocios

Asimismo le permitirá desempeñarse como:

- Consultor: contable, tributario, financiero, laboral, gubernamental
- Gerente General
- Gerente Financiero
- Contador General
- Perito Contable
- Auditor
- Investigador



Las competencias profesionales de los egresados del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas, se encuentran organizadas en cuatro ámbitos de realización que articulan su labor como profesional.

1. GESTIÓN TRIBUTARIA

- Diseñar estrategias tributarias considerando las características del contribuyente, con el fin de optimizar la carga tributaria y/o laboral de la organización y/o persona, en el marco de la legislación vigente.
- Implementar estrategias tributarias, considerando los procesos de preparación declaración y pago de las obligaciones tributarias y/o laborales de un contribuyente.
- Preparación, declaración y pago de las obligaciones tributarias
- Resolver problemas de índole tributaria que eventualmente afecten a un cliente.
- Informar si las obligaciones tributarias de una empresa se han cumplido ajustándose a la normativa tributaria vigente.

2. GESTIÓN FINANCIERA

- Diseñar estrategias tributarias considerando las características del contribuyente, con el fin de optimizar la carga tributaria y/o laboral de la organización y/o persona, en el marco de la legislación vigente.
- Implementar estrategias tributarias, considerando los procesos de preparación declaración y pago de las obligaciones tributarias y/o laborales de un contribuyente.
- Resolver problemas de índole financiero que eventualmente afecten a un cliente.

3. SECTOR PÚBLICO

- Registro de hechos económicos y preparación de estados financieros de entidades públicas.
- Resolver problemas de índole contable, presupuestal, económico que eventualmente afecten a las entidades públicas.

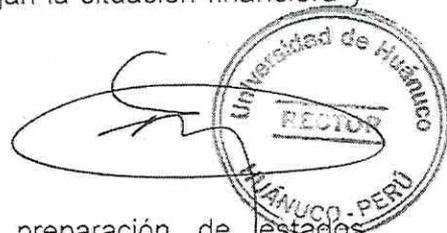




- Clasificar y registrar los hechos económicos de una organización de acuerdo al sistema de información contable oficial del Estado.
- Preparar y reportar la situación financiera y presupuestal de las entidades públicas.
- Informar si los estados financieros reflejan la situación financiera y presupuestal de las entidades públicas

4. CONTABILIDAD FINANCIERA

- Registro de hechos económicos y preparación de estados financieros de personas naturales, empresas y entidades públicas.
- Resolver problemas de índole tributaria, laboral y/o contable que eventualmente afecten a un cliente.
- Adecuar el sistema de información contable a las características de la organización.
- Clasificar y registrar los hechos económicos de una organización de acuerdo a un sistema de información contable dado.
- Preparar y reportar la situación económica financiera de la organización.
- Preparación, declaración y pago de las obligaciones laborales.
- Informar si los estados financieros reflejan la situación financiera de la empresa.
- Informar si la gestión planificada de una empresa se logró o no, Identificando causas de desviaciones y proponiendo acciones correctivas pertinentes.



5.5 PRINCIPIOS DEONTOLÓGICOS

El Programa Académico de Contabilidad y Finanzas se rige por los principios fundamentales que establece el Código de Ética Profesional del Contador Público Peruano, siendo los siguientes:

1. **INTEGRIDAD.-** El principio de Integridad impone sobre todo Contador Público Colegiado, la obligación de ser justo y honesto en sus relaciones profesionales.

La Integridad obliga a que el Contador Público Colegiado, sea probo e intachable en todos sus actos.



2. **OBJETIVIDAD.-** El Contador Público Colegiado, no debe permitir que los favoritismos, conflictos de interés o la influencia indebida de otros elimine sus juicios profesionales o de negocios.

El Contador Público Colegiado, debe actuar siempre con independencia en su manera de pensar y sentir, manteniendo sus posiciones sin admitir la intervención de terceros.



3. **COMPETENCIA PROFESIONAL Y DEBIDO CUIDADO.-** El Contador Público Colegiado, tiene el deber de mantener sus habilidades y conocimientos profesionales en el más alto nivel, para asegurar que el cliente o empleador reciba un servicio profesional competente basado en la práctica, técnicas y legislación vigente.

El mantenimiento de la Competencia Profesional requiere de conocimientos actualizados y de un entendimiento adecuado a las técnicas y normas profesionales.

4. **CONFIDENCIALIDAD.-** El Contador Público Colegiado, debe respetar la confidencialidad de la información obtenida como resultado de sus relaciones profesionales, y no debe revelar esa información a terceros, salvo que exista un deber legal o profesional.

El Contador Público Colegiado, debe tomar todas las medidas necesarias para asegurar que el equipo bajo su control y las personas de las cuales obtiene asesoría o apoyo, respeten el deber de Confidencialidad.

5. **COMPORTEAMIENTO PROFESIONAL.-** El Contador Público Colegiado, debe cumplir en forma obligatoria las leyes y reglamentos, y debe rechazar cualquier acción que desacredite a la profesión.

El Contador Público Colegiado, debe ser honesto y sincero y no debe realizar afirmaciones exageradas sobre los servicios que pueden ofrecer, las calificaciones que posee, o la experiencia obtenida.

El Contador Público Colegiado, debe tratar a su Colega con consideración, deferencia y manifestaciones de cortesía.

El Contador Público, debe colaborar con sus Colegas u otras personas en la difusión de los conocimientos, para la consecución de un mismo fin.



Asimismo se rigen por las Normas Generales de Ética:

- De la responsabilidad profesional
- Del secreto profesional
- De la independencia de criterio
- De la relación con otros colegas



VI. FUNDAMENTO METODOLÓGICO

La propuesta curricular del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas se encuentra vinculado entre el proceso de enseñanza-aprendizaje con investigación, y con extensión cultural y proyección social, tal como se muestra en los siguientes cuadros:

TABLA N° 01
PROPUESTA CURRICULAR VINCULADO ENTRE EL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE CON
INVESTIGACIÓN
Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
Plan de Estudios 2016

N°	ASIGNATURAS	CRÉDITOS
1	MÉTODOS Y TÉCNICAS DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO	3
2	ECONOMÍA GENERAL	3
3	MICROECONOMÍA	4
4	MACROECONOMÍA	4
5	ESTADÍSTICA II	4
6	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	4
7	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	4
8	TESIS I	4
9	TESIS II	4
10	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	4
	TOTAL CRÉDITOS	38

Elaboración: Equipo de Trabajo



TABLA N° 02
PROPUESTA CURRICULAR VINCULADO ENTRE EL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE CON
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

N°	ASIGNATURAS	CRÉDITOS
1	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	4
2	CONTABILIDAD DE COSTOS I	4
3	PRESUPUESTO Y FINANZAS PÚBLICAS	4
4	TRIBUTACIÓN I	4
5	CONTABILIDAD DE COSTOS II	4
6	CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO	4
7	FINANZAS I	4
8	TRIBUTACIÓN II	4
9	CONTABILIDAD DE EMPRESAS FINANCIERAS Y DE SEGUROS	4
10	FINANZAS II	4
11	AUDITORÍA TRIBUTARIA	4
12	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	4
13	MERCADO DE VALORES	3
14	AUDITORÍA GUBERNAMENTAL	4
15	AUDITORÍA FINANCIERA	4
16	AUDITORÍA AMBIENTAL	4
17	PERITAJE CONTABLE	4
18	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	4
	TOTAL CRÉDITOS	71

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 03
PROPUESTA CURRICULAR VINCULADO ENTRE EL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE CON
PROYECCION SOCIAL
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

N°	ASIGNATURAS	CRÉDITOS
1	LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO	3
2	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	4
3	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	4
	TOTAL CRÉDITOS	11

Elaboración: Equipo de Trabajo

VII. ROLES Y PERFILES DEL PROGRAMA ACADÉMICO

7.1 PERFIL DEL INGRESANTE

Los ingresantes al Programa Académico de Contabilidad y Finanzas despliegan un pensamiento crítico-reflexivo, comunicativo demostrando entusiasmo para el logro de sus objetivos. Tienen las siguientes características:

- Dispone de un ágil razonamiento matemático que le permitan resolver rápidamente problemas planteados.
- Posee habilidades para dar inmediata respuesta a problemas de coyuntura académica, bajo un sentido lógico y racional.
- Capacidad de mantener un sistema emocional equilibrado que le permita tomar decisiones de una manera objetiva.
- Facilidades de comunicación en grupo.
- Ser una persona extrovertida que permita intercambio de ideas con todo tipo de personas.
- Creativo, disciplinado, analítico-crítico y con capacidad para resolver problemas contables.
- Líder emprendedor con dominio de las diferentes áreas del conocimiento operativo y de gestión.
- Posee un alto sentido de responsabilidad y compromiso con los valores y objetivos sociales y particulares de las organizaciones privadas y públicas.
- Independencia mental en el ejercicio profesional de conformidad con valores éticos y morales.

7.2 PERFIL DEL GRADUADO

Es el que contempla aprendizajes pertinentes que cobran significado en la vida real de los estudiantes. No hablamos sólo de conocimientos directa y automáticamente relacionados con la vida práctica y con una función inmediata, sino también de aquellos que generan una cultura científica y humanista, que da sentido y articula los conocimientos, habilidades y actitudes asociados con las distintas disciplinas en las que se organiza el saber.



Son las características que debe tener un estudiante al finalizar un curso o ciclo tomando en cuenta qué aprendió y desarrolló, lo que se especificó previamente en el currículum o plan de estudios.



El egresado del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas de la Universidad de Huánuco posee las capacidades y competencias necesarias para el ejercicio profesional para:

- Elaborar y presentar la información de la situación financiera y económica de acuerdo a los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, Normas Internacionales de Contabilidad y Normas Internacionales de Información Financiera.
- Analizar e interpretar la información financiera y económica para la toma de decisiones gerenciales a diferentes grupos de interés, en concordancia con el planeamiento estratégico de la empresa.
- Desarrollo de sistemas de costos, presupuestos y reportes para la toma de decisiones gerenciales.
- Interpretar la información de costos para el planeamiento, el control y la toma de decisiones.
- Manejo y aplicación de los principales tributos que inciden en la actividad económica del país
- Diseñar, ejecutar y controlar estrategias de gestión financiera y económica en una empresa.
- Capacidad para el trabajo bajo presión y en equipo
- Tomar decisiones de inversión y financiamiento en las organizaciones.
- Desarrollar actividades de gestión con responsabilidad social y ética, con base en el emprendimiento.
- Capacidad para relacionarse con las personas en los distintos niveles para un eficaz trabajo en equipo.

7.3 ROL Y PERFIL DEL DOCENTE

Este modelo educativo, concibe al profesor como el motor que impulsa las capacidades de los alumnos planificando y diseñando experiencias de aprendizaje, más que la simple transmisión de los contenidos. Entre los rasgos característicos del perfil docente, está la clara conciencia de sus funciones y tareas como guiador del proceso, intelectual, como transformador, crítico y reflexivo; un agente de cambio social y político



con profundos conocimientos de los fundamentos epistemológicos de su área de competencia en los procesos educativos. Además, debe estar dispuesto para el acompañamiento del proceso de aprendizaje de los estudiantes. Es líder y mediador de las interacciones didácticas con una práctica basada en valores, que posibilitan el estímulo a la capacidad crítica y creadora de los alumnos y promueve en él, el desarrollo del sentido crítico y reflexivo de su rol social frente a la educación. El profesor estimula el desarrollo de las capacidades de los alumnos; en consecuencia, su formación debe concebirse y realizarse desde la perspectiva de la adquisición y aplicación de estrategias para que el alumno aprenda, desarrolle sus capacidades y adquiera conciencia del valor de su creatividad y de la necesidad de ser él, como sujeto educativo, el resultado y la expresión duradera de la calidad de sus aprendizajes.



El docente debe tener clara conciencia de su condición personal y profesional para el cumplimiento cabal de su proyecto de vida desde su particular esfera de actuación, promoviendo una conciencia ética y valores morales en aras de la construcción de una sociedad más justa, equitativa y solidaria. El rol del profesor, en la educación actual, consiste en favorecer y facilitar las condiciones para la construcción del conocimiento en el aula como un hecho social en donde alumnos y docentes trabajan en la construcción compartida, entre otros, los contenidos actitudinales. El rol del docente es de gran importancia por las complejas responsabilidades que tiene “el ser profesor”.

El Rol y Perfil del Docente del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas se encuentra comprendido en el Estatuto de la Universidad de Huánuco vigente.

VIII. ORGANIZACIÓN DEL CURRÍCULO

Los estudios de pregrado del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas tienen una duración de 05 años y se desarrolla en dos semestres académicos regulares por año.



El Programa Académico de Contabilidad y Finanzas cuenta con 215 créditos académicos.

Los créditos académicos para estudios presenciales del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas tienen una duración de 16 horas lectivas de teoría y el doble de horas de práctica por semestre.



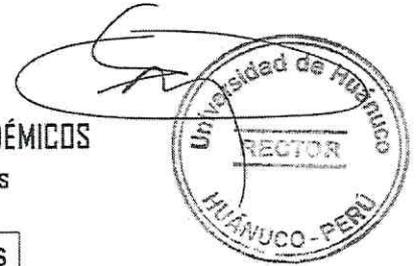
El currículo de estudios se distribuye en las siguientes áreas y asignaturas:

- **ESTUDIOS GENERALES:** Con una duración de 40 créditos académicos, comprenden asignaturas del I y II ciclo de estudios.
- **ESTUDIOS ESPECÍFICOS:** Con una duración total de 99 créditos académicos (Estudios Específicos) y 09 créditos académicos (Electivos), haciendo un total de 108 créditos académicos, comprenden asignaturas del III al X ciclo de estudios y los cursos Electivos I, II y III.
- **ESTUDIOS DE ESPECIALIDAD:** Con una duración total de 67 créditos académicos, comprenden asignaturas desde el IV al X ciclo de estudios
- **ELECTIVOS:** Con un total de 09 créditos académicos, comprenden 03 asignaturas electivas obligatorias (Electivo I, Electivo II, Electivo III), las mismas que podrán ser cursadas en el VIII, IX y X ciclo respectivamente. Estas asignaturas deberán ser cursadas obligatoriamente para complementar el currículo de estudios en el **Área de Estudios Específicos**.
- **TALLER FORMATIVO:** No cuenta con créditos académicos, comprende un taller formativo, la participación a este taller es de carácter obligatorio y es requisito para la obtención del Grado de Bachiller.
- **PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES:** No cuenta con créditos académicos, comprende dos prácticas, Prácticas Pre Profesionales I y Prácticas Pre Profesionales II, las mismas que podrán ser realizadas al culminar las asignaturas hasta el VIII y IX ciclo respectivamente. Las prácticas pre profesionales deberán ser realizadas obligatoriamente para complementar el currículo de estudios.
- **MÓDULOS DE COMPETENCIA PROFESIONAL:** Comprenden cursos electivos no obligatorios. Estos Módulos comprenden: Gestión Tributaria, Gestión Financiera, Sector Público y Contabilidad Financiera. La certificación en estos módulos permitirá al estudiante adquirir una mayor especialización, complementando y reforzando lo aprendido, para facilitar su incorporación al mercado laboral. Para la obtención de dicho certificado, el estudiante debe de elaborar y sustentar un proyecto o rendir un examen que demuestre la competencia alcanzada al finalizar sus estudios profesionales.

8.1 DISTRIBUCIÓN DE ASIGNATURAS POR ÁREAS O ESTRUCTURA
DEL CURRÍCULO



CUADRO N° 01
NÚMERO DE CURSOS Y CRÉDITOS POR CICLOS ACADÉMICOS
Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
Plan de Estudios 2016



CICLOS	CURSOS	CRÉDITOS
CICLO I	6	20
CICLO II	6	20
CICLO III	6	21
CICLO IV	6	23
CICLO V	6	23
CICLO VI	6	23
CICLO VII	6	22
CICLO VIII	5	19
CICLO IX	5	19
CICLO X	4	16
ELECTIVOS	3	09
TOTAL	59	215

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 02
CURSOS Y CRÉDITOS POR ESTUDIOS GENERALES
Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
Plan de Estudios 2016

N°	ESTUDIOS GENERALES	CRÉDITOS
1	INGLÉS I	3
2	LENGUAJE I	4
3	PSICOLOGÍA GENERAL	3
4	MÉTODOS Y TÉCNICAS DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO	3
5	MATEMÁTICA BÁSICA I	4
6	CONTABILIDAD GENERAL	3
7	INGLÉS II	3
8	LENGUAJE II	4
9	ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	3
10	MATEMÁTICA BÁSICA II	4
11	ECONOMÍA GENERAL	3
12	CONTABILIDAD I	3
	TOTAL CRÉDITOS	40

Elaboración: Equipo de Trabajo



CUADRO N° 03
CURSOS Y CRÉDITOS POR ESTUDIOS ESPECÍFICOS
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

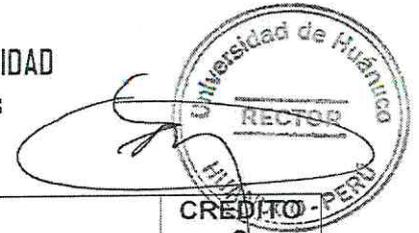


N°	ESTUDIOS ESPECÍFICOS	CRÉDITOS
1	INGLÉS III	3
2	INFORMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS	3
3	ANÁLISIS DE LA REALIDAD REGIONAL Y NACIONAL	3
4	MICROECONOMÍA	4
5	MATEMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS	4
6	CONTABILIDAD II	4
7	INGLÉS IV	3
8	ADMINISTRACIÓN GENERAL	4
9	ESTADÍSTICA I	4
10	MACROECONOMÍA	4
11	MATEMÁTICA FINANCIERA	4
12	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	4
13	LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO	3
14	ESTADÍSTICA II	4
15	RÉGIMEN TRIBUTARIO PERUANO	4
16	GESTIÓN DE LA CALIDAD	3
17	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	4
18	RÉGIMEN LABORAL PERUANO	4
19	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	4
20	CONTROL INTERNO	3
21	NORMAS INTERNACIONALES (NIC Y NIIF)	3
22	TESIS I	4
23	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	4
24	SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE	3
25	TESIS II	4
26	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	4
27	ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	4
28	ELECTIVO I	3
29	ELECTIVO II	3
30	ELECTIVO III	3
	TOTAL CRÉDITOS	108

Elaboración: Equipo de Trabajo



CUADRO N° 04
CURSOS Y CRÉDITOS POR ESTUDIOS DE ESPECIALIDAD
Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
Plan de Estudios 2016



N°	ESTUDIOS DE ESPECIALIDAD	CREDITO - S
1	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	4
2	CONTABILIDAD DE COSTOS I	4
3	PRESUPUESTO Y FINANZAS PÚBLICAS	4
4	TRIBUTACIÓN I	4
5	CONTABILIDAD DE COSTOS II	4
6	CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO	4
7	FINANZAS I	4
8	TRIBUTACIÓN II	4
9	CONTABILIDAD DE EMPRESAS FINANCIERAS Y DE SEGUROS	4
10	FINANZAS II	4
11	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	4
12	MERCADO DE VALORES	3
13	AUDITORÍA TRIBUTARIA	4
14	AUDITORÍA GUBERNAMENTAL	4
15	AUDITORÍA FINANCIERA	4
16	PERITAJE CONTABLE	4
17	AUDITORÍA AMBIENTAL	4
	TOTAL CRÉDITOS	67

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 05
CURSOS Y CRÉDITOS ELECTIVOS I, II y III
Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
Plan de Estudios 2016

N°	ELECTIVOS	CREDITOS
1	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	3
2	SISTEMA DE INFORMACIÓN GERENCIAL	3
3	COMPORTAMIENTO Y CULTURA ORGANIZACIONAL	3
4	GESTIÓN DE MYPES	3
5	GESTIÓN DE VENTAS	3
6	COMERCIO INTERNACIONAL	3
	Total de Créditos	18
	TOTAL CRÉDITOS ELECTIVOS	09
	TOTAL CURSOS ELECTIVOS I, II y III	03

Elaboración: Equipo de Trabajo



CUADRO N° 06
TALLER FORMATIVO
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016



N°	TALLER FORMATIVO	CRÉDITOS
1	TALLER FORMATIVO	00
	TOTAL CRÉDITOS	00

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 07
PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES I Y II
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

N°	PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	CRÉDITOS
1	PRÁCTICA PRE PROFESIONAL I	00
2	PRÁCTICA PRE PROFESIONAL II	00
	TOTAL CRÉDITOS	00

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 08
RESUMEN DE PORCENTAJES DE CURSOS POR ÁREAS DE ESTUDIOS
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

ÁREAS	CURSOS	PORCENTAJES
ESTUDIOS GENERALES (G)	12	20%
ESTUDIOS ESPECÍFICOS (E)	30	51%
ESTUDIOS DE ESPECIALIDAD (ES)	17	29%
TOTAL	59	100%

Elaboración: Equipo de Trabajo

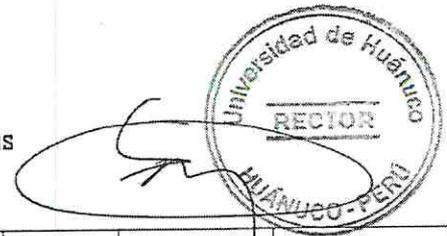
CUADRO N° 09
RESUMEN DE PORCENTAJES DE CRÉDITOS POR ÁREAS DE ESTUDIOS
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

ÁREAS	CRÉDITOS	PORCENTAJES
ESTUDIOS GENERALES (G)	40	19%
ESTUDIOS ESPECÍFICOS (E)	108	50%
ESTUDIOS DE ESPECIALIDAD (ES)	67	31%
TOTAL	215	100%

Elaboración: Equipo de Trabajo



CUADRO N° 10
RESUMEN POR ÁREAS DE ESTUDIOS
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016



ÁREAS	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	TOTAL	% HORAS	% CRÉDITOS
ESTUDIOS GENERALES	40	27	26	53	19%	19%
ESTUDIOS ESPECÍFICOS	108	77	62	139	50%	50%
ESTUDIOS DE ESPECIALIDAD	67	50	34	84	31%	31%
TOTALES	215	154	122	276	100%	100%

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 11
RESUMEN DE HORAS Y CRÉDITOS POR CICLOS
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

CICLO	SEMANAL			SEMESTRAL			CRÉDITOS
	HT	HP	TH	HT	HP	TH	
I	14	12	26	224	192	416	20
II	13	14	27	208	224	432	20
III	14	14	28	224	224	448	21
IV	17	12	29	272	192	464	23
V	17	12	29	272	192	464	23
VI	17	12	29	272	192	464	23
VII	16	12	28	256	192	448	22
VIII	15	14	29	240	224	464	22
IX	16	12	28	256	192	448	22
X	15	8	23	240	128	368	19
TOTALES	154	122	276	2464	1952	4416	215

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 12
CURSOS Y CRÉDITOS POR MÓDULO DE COMPETENCIA PROFESIONAL
"GESTIÓN TRIBUTARIA"
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

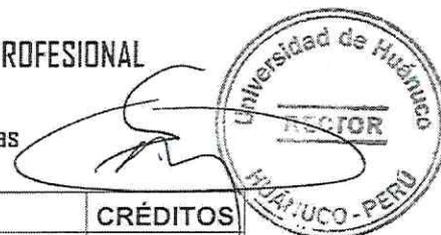
N°	ASIGNATURAS	CRÉDITOS
1	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	4
2	RÉGIMEN TRIBUTARIO PERUANO	4
3	TRIBUTACIÓN I	4
4	TRIBUTACIÓN II	4
5	AUDITORÍA TRIBUTARIA	4
	TOTAL CRÉDITOS	20

Elaboración: Equipo de Trabajo



CUADRO N° 13
CURSOS Y CRÉDITOS POR MÓDULO DE COMPETENCIA PROFESIONAL
"GESTIÓN FINANCIERA"

Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016



N°	ASIGNATURAS	CRÉDITOS
1	FINANZAS I	4
2	FINANZAS II	4
3	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	4
4	MERCADO DE VALORES	3
5	AUDITORÍA FINANCIERA	4
	TOTAL CRÉDITOS	19

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 14
CURSOS Y CRÉDITOS POR MÓDULO DE COMPETENCIA PROFESIONAL
"SECTOR PÚBLICO"

Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

N°	ASIGNATURAS	CRÉDITOS
1	PRESUPUESTO Y FINANZAS PÚBLICAS	4
2	CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO	4
3	CONTROL INTERNO	3
4	AUDITORÍA GUBERNAMENTAL	4
5	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	4
	TOTAL CRÉDITOS	19

Elaboración: Equipo de Trabajo

CUADRO N° 15
CURSOS Y CRÉDITOS POR MÓDULO DE COMPETENCIA PROFESIONAL
"CONTABILIDAD FINANCIERA"

Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
 Plan de Estudios 2016

N°	ASIGNATURAS	CRÉDITOS
1	CONTABILIDAD II	4
2	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	4
3	NORMAS INTERNACIONALES (NIC Y NIIF)	3
4	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	4
5	AUDITORÍA FINANCIERA	4
	TOTAL CRÉDITOS	19

Elaboración: Equipo de Trabajo

8.2 PLAN DE ESTUDIOS



PLAN DE ESTUDIOS 2016 RELACIÓN DE CURSOS – HORAS – CRÉDITOS ASIGNATURAS OBLIGATORIAS PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



CICLO - I

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351601011	G	INGLÉS I	1	4	5	16	64	80	3	
351601021	G	LENGUAJE I	3	2	5	48	32	80	4	
351601031	G	PSICOLOGÍA GENERAL	3	0	3	48	0	48	3	
351601041	G	MÉTODOS Y TÉCNICAS DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO	2	2	4	32	32	64	3	
351601051	G	MATEMÁTICA BÁSICA I	3	2	5	48	32	80	4	
351601061	G	CONTABILIDAD GENERAL	2	2	4	32	32	64	3	
Totales			14	12	26	224	192	416	20	

CICLO - II

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351602011	G	INGLÉS II	1	4	5	16	64	80	3	INGLÉS I
351602021	G	LENGUAJE II	3	2	5	48	32	80	4	LENGUAJE I
351602031	G	ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	3	0	3	48	0	48	3	PSICOLOGÍA GENERAL
351602041	G	MATEMÁTICA BÁSICA II	3	2	5	48	32	80	4	MATEMÁTICA BÁSICA I
351602051	G	ECONOMÍA GENERAL	2	2	4	32	32	64	3	MATEMÁTICA BÁSICA I
351602061	G	CONTABILIDAD I	1	4	5	16	64	80	3	CONTABILIDAD GENERAL
Totales			13	14	27	208	224	432	20	

CICLO - III

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351603011	E	INGLÉS III	1	4	5	16	64	80	3	INGLÉS II
351603021	E	INFORMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS	2	2	4	32	32	64	3	MATEMÁTICA BÁSICA II
351603031	E	ANÁLISIS DE LA REALIDAD REGIONAL Y NACIONAL	2	2	4	32	32	64	3	ECONOMÍA GENERAL
351603041	E	MICROECONOMÍA	3	2	5	48	32	80	4	ECONOMÍA GENERAL
351603051	E	MATEMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS	3	2	5	48	32	80	4	MATEMÁTICA BÁSICA II
351603061	E	CONTABILIDAD II	3	2	5	48	32	80	4	CONTABILIDAD I
Totales			14	14	28	224	224	448	21	

CICLO - IV

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351604011	E	INGLÉS IV	1	4	5	16	64	80	3	INGLÉS III
351604021	E	ADMINISTRACIÓN GENERAL	4	0	4	64	0	64	4	ANÁLISIS DE LA REALIDAD REGIONAL Y NACIONAL
351604031	E	ESTADÍSTICA I	3	2	5	48	32	80	4	MATEMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS
351604041	E	MACROECONOMÍA	3	2	5	48	32	80	4	MICROECONOMÍA
351604051	E	MATEMÁTICA FINANCIERA	3	2	5	48	32	80	4	MATEMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS
351604061	ES	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	3	2	5	48	32	80	4	CONTABILIDAD II
Totales			17	12	29	272	192	464	23	

CICLO - V

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351605011	E	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	3	2	5	48	32	80	4	ADMINISTRACIÓN GENERAL
351605021	E	LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO	2	2	4	32	32	64	3	ADMINISTRACIÓN GENERAL
351605031	E	ESTADÍSTICA II	3	2	5	48	32	80	4	ESTADÍSTICA I
351605041	E	RÉGIMEN TRIBUTARIO PERUANO	3	2	5	48	32	80	4	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES
351605051	ES	CONTABILIDAD DE COSTOS I	3	2	5	48	32	80	4	CONTABILIDAD II
351605061	ES	PRESUPUESTO Y FINANZAS PÚBLICAS	3	2	5	48	32	80	4	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES
Totales			17	12	29	272	192	464	23	

CICLO - VI

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351606011	E	GESTIÓN DE LA CALIDAD	2	2	4	32	32	64	3	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
351606021	E	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	3	2	5	48	32	80	4	LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO
351606031	E	RÉGIMEN LABORAL PERUANO	3	2	5	48	32	80	4	RÉGIMEN TRIBUTARIO PERUANO
351606041	ES	TRIBUTACIÓN I	3	2	5	48	32	80	4	RÉGIMEN TRIBUTARIO PERUANO
351606051	ES	CONTABILIDAD DE COSTOS II	3	2	5	48	32	80	4	CONTABILIDAD DE COSTOS I
351606061	ES	CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO	3	2	5	48	32	80	4	PRESUPUESTO Y FINANZAS PÚBLICAS
Totales			17	12	29	272	192	464	23	



CICLO - VII

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351607011	E	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	3	2	5	48	32	80	4	ESTADÍSTICA II
351607021	ES	FINANZAS I	3	2	5	48	32	80	4	CONTABILIDAD DE COSTOS II
351607031	E	CONTROL INTERNO	2	2	4	32	32	64	3	CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO
351607041	ES	TRIBUTACIÓN II	3	2	5	48	32	80	4	TRIBUTACIÓN I
351607051	ES	CONTABILIDAD DE EMPRESAS FINANCIERAS Y DE SEGUROS	3	2	5	48	32	80	4	CONTABILIDAD DE COSTOS II
351607061	E	NORMAS INTERNACIONALES (NIC Y NIIF)	2	2	4	32	32	64	3	CONTABILIDAD DE SECTOR PÚBLICO
Totales			16	12	28	256	192	448	22	

CICLO - VIII

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	HP		
351608011	E	TESIS I	3	2	5	48	32	80	4	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA
351608021	ES	FINANZAS II	3	2	5	48	32	80	4	FINANZAS I
351608031	E	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	3	2	5	48	32	80	4	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS
351608041	E	SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE	1	4	5	16	64	80	3	NORMAS INTERNACIONALES (NIC Y NIIF)
351608051	ES	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	3	2	5	48	32	80	4	NORMAS INTERNACIONALES (NIC Y NIIF)
	E	ELECTIVO I	2	2	4	32	32	64	3	
Totales			15	14	29	240	224	464	22	

CICLO - IX

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351609011	E	TESIS II	3	2	5	48	32	80	4	TESIS I
351609021	ES	MERCADO DE VALORES	2	2	4	32	32	64	3	FINANZAS II
351609031	ES	AUDITORÍA TRIBUTARIA	3	2	5	48	32	80	4	TRIBUTACIÓN II
351609041	ES	AUDITORÍA GUBERNAMENTAL	3	2	5	48	32	80	4	CONTROL INTERNO
351609051	ES	AUDITORÍA FINANCIERA	3	2	5	48	32	80	4	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
	E	ELECTIVO II	2	2	4	32	32	64	3	
Totales			16	12	28	256	192	448	22	



CICLO - X

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HP	TH		
351610011	E	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	3	2	5	48	32	80	4	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
351610021	ES	PERITAJE CONTABLE	3	2	5	48	32	80	4	FINANZAS II
351610031	ES	AUDITORIA AMBIENTAL	3	2	5	48	32	80	4	AUDITORIA GUBERNAMENTAL
351610041	E	ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	4	0	4	64	0	64	4	AUDITORIA GUBERNAMENTAL
	E	ELECTIVO III	2	2	4	32	32	64	3	
Totales			15	8	23	240	128	368	19	

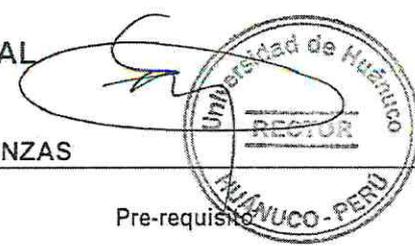
PLAN DE ESTUDIOS 2016
RELACIÓN DE CURSOS – HORAS – CRÉDITOS
ASIGNATURAS ELECTIVAS
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

ELECTIVOS

Código	Área	Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales			Cred.	Pre-requisito
			HT	HP	TH	HT	HT	TH		
ELECTIVO I (VIII Ciclo)										
351613011	E	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	2	2	4	32	32	64	3	CONTROL INTERNO
351613021	E	SISTEMA DE INFORMACIÓN GERENCIAL	2	2	4	32	32	64	3	FINANZAS I
ELECTIVO II (IX Ciclo)										
351613031	E	COMPORTAMIENTO Y CULTURA ORGANIZACIONAL	2	2	4	32	32	64	3	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
351613041	E	GESTIÓN DE MYPES	2	2	4	32	32	64	3	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
ELECTIVO III (X Ciclo)										
351613051	E	GESTIÓN DE VENTAS	2	2	4	32	32	64	3	AUDITORÍA FINANCIERA
351613061	E	COMERCIO INTERNACIONAL	2	2	4	32	32	64	3	MERCADO DE VALORES
Totales			12	12	24	192	192	384	18	
TOTAL CRÉDITOS ELECTIVOS									9	
TOTAL CURSOS ELECTIVOS I, II y III									3	



PLAN DE ESTUDIOS 2016
MÓDULO DE COMPETENCIA PROFESIONAL
“GESTIÓN TRIBUTARIA”
 RELACION DE CURSOS – HORAS – CREDITOS
 PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales		Cred.	Pre-requisito
	HT	HP	TH	HT	HP		
CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	3	2	5	48	32	4	CONTABILIDAD II
RÉGIMEN TRIBUTARIO PERUANO	3	2	5	48	32	4	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES
TRIBUTACIÓN I	3	2	5	48	32	4	RÉGIMEN TRIBUTARIO PERUANO
TRIBUTACIÓN II	3	2	5	48	32	4	TRIBUTACIÓN I
AUDITORÍA TRIBUTARIA	3	2	5	48	32	4	TRIBUTACIÓN II
Total de Créditos						20	

PLAN DE ESTUDIOS 2016
MÓDULO DE COMPETENCIA PROFESIONAL
“GESTIÓN FINANCIERA”
 RELACION DE CURSOS – HORAS – CRÉDITOS
 PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales		Cred.	Pre-requisito
	HT	HP	TH	HT	HP		
FINANZAS I	3	2	5	48	32	4	CONTABILIDAD DE COSTOS II
FINANZAS II	3	2	5	48	32	4	FINANZAS I
FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	3	2	5	48	32	4	NORMAS INTERNACIONALES (NIC Y NIIF)
MERCADO DE VALORES	2	2	4	32	32	3	FINANZAS II
AUDITORÍA FINANCIERA	3	2	5	48	32	4	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
Total de Créditos						19	

PLAN DE ESTUDIOS 2016
MÓDULO DE COMPETENCIA PROFESIONAL
“SECTOR PÚBLICO”
 RELACION DE CURSOS – HORAS – CRÉDITOS
 PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales		Cred.	Pre-requisito
	HT	HP	TH	HT	HP		
PRESUPUESTO Y FINANZAS PÚBLICAS	3	2	5	48	32	4	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES
CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO	3	2	5	48	32	4	PRESUPUESTO Y FINANZAS PÚBLICAS
CONTROL INTERNO	2	2	4	32	32	3	CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO
AUDITORÍA GUBERNAMENTAL	3	2	5	48	32	4	CONTROL INTERNO
FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	3	2	5	48	32	4	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
Total de Créditos						19	



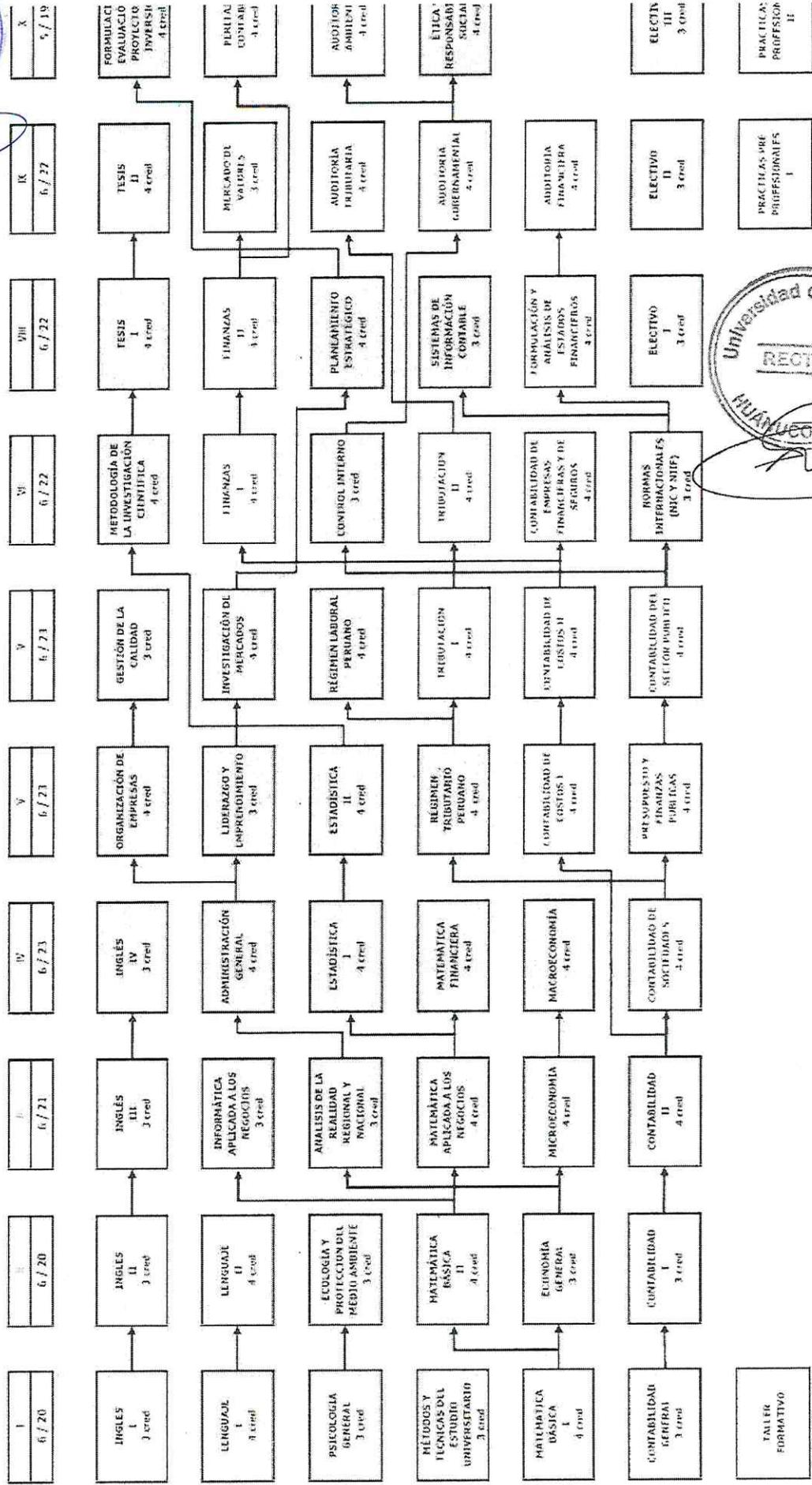
PLAN DE ESTUDIOS 2016
MÓDULO DE COMPETENCIA PROFESIONAL
"CONTABILIDAD FINANCIERA"
 RELACIÓN DE CURSOS – HORAS – CRÉDITOS
 PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



Asignaturas	Horas Semanales			Horas Semestrales		Cred.	Pre-requisito
	HT	HP	TH	HT	HP		
CONTABILIDAD II	3	2	5	48	32	4	CONTABILIDAD I
CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	3	2	5	48	32	4	CONTABILIDAD II
NORMAS INTERNACIONALES (NIC Y NIIF)	2	2	4	32	32	3	CONTABILIDAD DE SECTOR PÚBLICO
FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	3	2	5	48	32	4	NORMAS INTERNACIONALES (NIC Y NIIF)
AUDITORÍA FINANCIERA	3	2	5	48	32	4	FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
Total de Créditos						19	

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
 Facultad de Ciencias Empresariales
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
MALLA CURRICULAR 2016
 Ciclos Académicos

8.3 MALLA CURRICULAR



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
 Facultad de Ciencias Empresariales
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
MALLA CURRICULAR 2016
MÓDULO DE COMPETENCIA
"GESTIÓN TRIBUTARIA"

Ciclos Académicos

I

II

III

IV	1 / 04
----	--------

V	1 / 04
---	--------

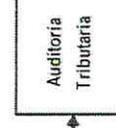
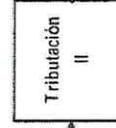
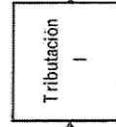
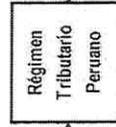
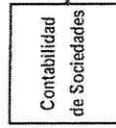
VI	1 / 04
----	--------

VII	1 / 04
-----	--------

VIII

IX	1 / 04
----	--------

X



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
 Facultad de Ciencias Empresariales
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
MALLA CURRICULAR 2016
MÓDULO DE COMPETENCIA
"GESTIÓN FINANCIERA"

Ciclos Académicos

I

II

III

IV

V

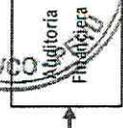
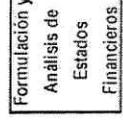
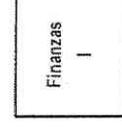
VI

VII	1 / 04
-----	--------

VIII	2 / 08
------	--------

IX	2 / 07
----	--------

X



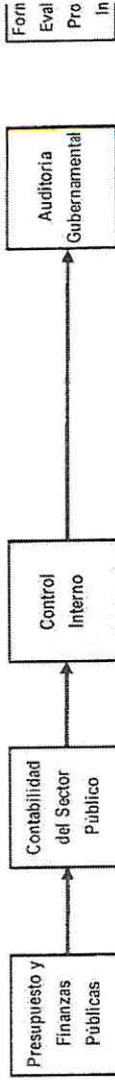
000890

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
 Facultad de Ciencias Empresariales
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
MALLA CURRICULAR 2016
MÓDULO DE COMPETENCIA
“SECTOR PÚBLICO”



Ciclos Académicos

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
				1 / 04	1 / 04	1 / 03		1 / 04	

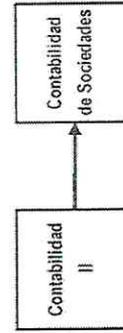
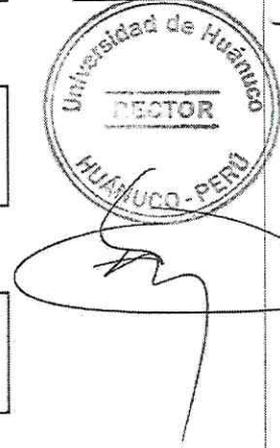


Form
Eval
Pro
In

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
 Facultad de Ciencias Empresariales
 Programa Académico de Contabilidad y Finanzas
MALLA CURRICULAR 2016
MÓDULO DE COMPETENCIA
“CONTABILIDAD FINANCIERA”

Ciclos Académicos

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
		1 / 04	1 / 04			1 / 03	1 / 04	1 / 04	



IX. GESTIÓN DEL CURRÍCULO

9.1 LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE



Concepción del Proceso Enseñanza – Aprendizaje



El Modelo Educativo de la Universidad de Huánuco actúa como el marco filosófico y pedagógico a partir del cual se formula la Concepción del Proceso Enseñanza – Aprendizaje (COPEA). Hay que precisar que cada una de las cinco facultades de la universidad (Facultad de Ciencias de la Salud; Facultad de Educación: Básica, Inicial y Primaria; Facultad de Ingeniería; Facultad de Derecho y Ciencias Políticas y Facultad de Ciencias Empresariales) plantea una concepción del proceso enseñanza-aprendizaje acorde con la realidad del área.

La Concepción del Proceso Enseñanza – Aprendizaje caracteriza:

1. El rol del estudiante
2. El rol del docente
3. El rol de los medios y técnicas de enseñanza

La Concepción del Proceso Enseñanza – Aprendizaje es una propuesta que caracteriza las interrelaciones de los actores del proceso (docentes y estudiantes) con la búsqueda del conocimiento, considerando el contexto social, histórico, geográfico y cultural.

La propuesta de Concepción del Proceso Enseñanza – Aprendizaje abarca la definición de las metodologías y técnicas didácticas que guiarán la formación universitaria en cada área.

Para realizar esta tarea se establecen cuatro preguntas orientadoras:

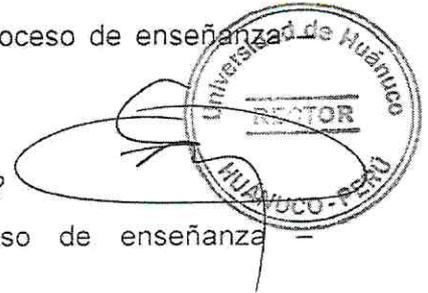
1. ¿Cuáles son los roles de los actores del proceso enseñanza – aprendizaje?
2. ¿Cómo son las relaciones de los actores del proceso enseñanza – aprendizaje?
3. ¿Cómo se realiza el proceso enseñanza – aprendizaje?



4. ¿En qué teorías y corrientes pedagógicas se sustenta el proceso enseñanza – aprendizaje?

Es fundamental dar las pautas generales del proceso de enseñanza – aprendizaje, es decir definir:

1. Propósito ¿Para qué se enseña – aprende?
2. Contenidos ¿Qué se debe enseñar – aprender?
3. Secuenciación ¿Cuándo realizar el proceso de enseñanza – aprendizaje?
4. Metodología ¿Cómo realizar el proceso de enseñanza-aprendizaje?
5. Recursos educativos ¿Con qué realizar el proceso de enseñanza – aprendizaje?
6. Evaluación ¿Cómo se cumple el proceso de enseñanza-aprendizaje?



La Concepción del Proceso Enseñanza – Aprendizaje, a su vez, orienta la gestión curricular en cada área de conocimiento de la universidad y se plasma en el documento curricular de acuerdo con el formato de Diseño Curricular para los Programas Académicos de la Universidad de Huánuco.

Aplicación didáctica

El Modelo Educativo de la Universidad de Huánuco, junto con la Concepción del Proceso Enseñanza – Aprendizaje, es explícita en el currículo del programa académico, que es tomado en cuenta por el docente para desarrollar la aplicación didáctica o forma práctica real como se realiza el proceso enseñanza-aprendizaje, como unidad didáctica o clase, que va a responder a las características del curso.

Es necesario precisar, que cada clase posee una aplicación didáctica *ad hoc*, orientada tanto por la experiencia docente como por las experiencias didácticas conocidas y tendencias educativas, en armonía con el Modelo Educativo de la Universidad de Huánuco y la Concepción del Proceso Enseñanza – Aprendizaje.

9.2 EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE (SISTEMA DE EVALUACIÓN)



El proceso de evaluación del aprendizaje es permanente, integral y continua en todas las unidades de aprendizaje, utilizando instrumentos que permitan evaluar competencias alcanzadas por los estudiantes.

En cuanto a los aspectos o dominios del aprendizaje a evaluar son los siguientes:

- Conceptual: donde se considera el conocimiento en torno al área o a la asignatura y análisis de los contenidos desarrollados en la asignatura.
- Procedimental: se considera las habilidades, destrezas y aplicación de los contenidos impartidos, que permiten resolver situaciones problemáticas de la asignatura.
- Actitudinal: considera las actitudes y conductas que presentan los estudiantes con relación a sus estudios, sus compañeros, personal docente, administrativo, pacientes, usuarios de los servicios al público, así como frente a la obligación de cuidado de los bienes de la Universidad.



El sistema de evaluación se ajusta a las características y competencias de los contenidos desarrollados y el procedimiento didáctico.

El sistema de evaluación comprende:

- Examen de entrada (referencial y opcional)
- Tarea Académica y Evaluación Formativa (permanente)
- Examen de medio curso
- Examen final
- Examen sustitutorio

El proceso y los resultados se anotarán cuidadosamente en el registro auxiliar de evaluación. El docente debe registrar las notas de Tareas Académicas de manea obligatoria y respetando las fechas del calendario académico, en el Sistema de Registro Electrónico de la Universidad de Huánuco. El registro de las notas de los exámenes (EMC, EFC y SUS) están a cargo de Oficina de Evaluación y Desarrollo Académico (OEDA). De igual manera el docente deberá considerar las notas procesadas en el registro auxiliar de evaluación.



La nota final corresponde al promedio de las tres (3) evaluaciones: tarea académica, examen de medio curso y examen final.

El sistema de evaluación formativa contempla una o más de las siguientes modalidades:

- Prueba escrita o monitoreo
- Participación y aportes en la clase
- Seminarios - Talleres – Jornadas – Congresos
- Debates en grupos
- Trabajos de investigación
- Prácticas especiales
- Resolución de casos y problemas
- Trabajo de laboratorio
- Participación cívica y Desarrollo Humano
- Otros criterios, indicados en el sílabo



El examen escrito, como instrumento de evaluación, está basado en preguntas con respuestas abiertas, con preguntas para explicar, interpretar, proyectar, planteando soluciones a problemas, presentar aportes y reflexiones científico – tecnológicas y humanísticas.

9.3 MODELO DE SÍLABO



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD
Y FINANZAS

SÍLABO

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1	Asignatura	:	Matemática Financiera
1.2	Código	:	
1.3	Pre-requisito	:	Matemática Básica II
1.4	Naturaleza	:	Obligatorio
1.5	Ciclo	:	III
1.6	Semestre Académico	:	2015-I (Del / / al / /)
1.7	Créditos	:	04(HT: 02; HP: 03)
1.8	Docente	:	

II. SUMILLA

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Contribuir a que el estudiante adquiera destrezas en la toma de decisiones financieras basadas en cálculos básicos de Matemática Financiera.

Contenido: Nociones Preliminares. Interés Simple y Compuesto. Los Seis Factores de la Matemática Financiera. Simulación Financiera. Valor Actual Neto, Tasa Interna de Retorno y Razón Beneficio Costo. Inflación. Depreciación.

III. COMPETENCIA GENERAL

Adquiere destrezas en cálculos básicos de la Matemática Financiera como interés nominal, interés efectivo, uso de los factores y analiza las técnicas para evaluar alternativas económicas y financieras considerando el valor presente, tasa de retorno y la razón beneficio / costo.

IV. PROGRAMACIÓN DE UNIDADES

PRIMERA UNIDAD: NOCIONES PRELIMINARES

COMPETENCIAS

Conceptualiza correctamente el valor del dinero en el tiempo.

Valora el papel de la Matemática Financiera en la toma de decisiones.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

Comprende los conceptos básicos y la terminología de la Matemática Financiera.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

Explica el rol de la Matemática Financiera en el proceso de toma de decisiones.

CONTENIDOS CONCEPTUALES	METODOLOGÍA	DURACIÓN	% AVANC
NOCIONES PRELIMINARES - El dinero y el sistema financiero - Los bancos - El sistema financiero - Banco Central de Reserva del Perú - Superintendencia de Banca y Seguros y AFP - Conceptualización de la Matemática Financiera - ¿Qué son las finanzas? - Financiamiento interno y externo - Mercado financiero - Valor del dinero en el tiempo	- Clases teóricas. - Lecturas recomendadas.	Semana 1	7.14%
		Semana 2	14.28%

EVALUACIÓN: CONTROL DE LECTURA

SEGUNDA UNIDAD: INTERÉS SIMPLE Y COMPUESTO

COMPETENCIAS

Define el periodo de capitalización, la tasa de interés, nominal, tasa de interés efectiva y el periodo de pago.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

Realiza cálculos relacionados con el interés y con la tasa de interés.
Calcula el interés simple y compuesto para uno o más periodos.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

Desarrolla aptitudes para hacer cálculos de matemática financiera, utilizando periodos y capitalización diferentes a un año.



CONTENIDOS CONCEPTUALES	METODOLOGÍA	DURACIÓN	% AVANC
INTERÉS SIMPLE Y COMPUESTO - Interés simple <ul style="list-style-type: none"> o Interés o Tasa de interés - Equivalencia - Interés simple para más de un periodo - Interés al rebatir - Interés total - Interés compuesto - Tasa de interés: Nominal y efectiva - Tasas equivalentes	- Clases teóricas. - Solución de ejercicios y casos. - Lecturas recomendadas.	Semana 3	21.42%
		Semana 4	28.56%

EVALUACIÓN: PRÁCTICA CALIFICADA Nº 1

TERCERA UNIDAD: LOS SEIS FACTORES DE LA MATEMÁTICA FINANCIERA

COMPETENCIAS

Realiza cálculos del valor del dinero en el tiempo, en escenarios actuales y futuros.
Calcula los flujos de efectivo a partir de su valor actual y de su valor futuro.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

Demuestra cada uno de los seis factores y hace uso de ellos en cálculos de capitalización, actualización y anualidades de flujos de dinero.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

Entiende y valora la demostración de las fórmulas de los factores de matemática financiera y la forma cómo se utilizan.

CONTENIDOS CONCEPTUALES	METODOLOGÍA	DURACIÓN	% AVANC
LOS SEIS FACTORES DE LA MATEMÁTICA FINANCIERA - Los Seis Factores de la Matemática Financiera - Factores simples: <ul style="list-style-type: none"> o Factor simple de capitalización o Factor simple de actualización - Factores con series uniformes o anualidades vencidas: <ul style="list-style-type: none"> o Factor de actualización de la serie o Factor de recuperación de capital o Factor de capitalización de la serie o Factor de depósito al fondo 	- Clases teóricas. - Solución de ejercicios y casos. - Lecturas recomendadas.	Semana 5	35.70%
		Semana 6	42.84%
		Semana 7	49.98%



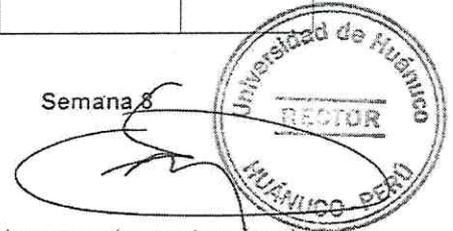
de amortización			
- Relación entre factores			
- Series o anualidades anticipadas			
- Series o anualidades diferidas			
- Casos resueltos:			
o Determinación de la tasa de interés			
o Compensación por Tiempo de Servicio			
o Créditos con Cuota Inicial			

PRACTICA CALIFICADA N° 2

EXAMEN DE MEDIO CURSO:

Semana 8

CUARTA UNIDAD: SIMULACIÓN FINANCIERA



COMPETENCIAS

Realiza cálculos de simulación financiera con los sistemas de cuotas iguales, amortizaciones iguales y amortizaciones diferidas.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

Resuelve casos de préstamos y ahorros de entidades financieras.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

Evalúa alternativas con base en el valor presente, valor futuro y el costo capitalizado.

CONTENIDOS CONCEPTUALES	METODOLOGÍA	DURACIÓN	% AVANC
SIMULACIÓN FINANCIERA - Sistema de cuotas iguales - Sistema de amortizaciones iguales - Sistema de amortizaciones diferidas - Uso de simuladores financieros con Microsoft Excel	- Clases teóricas. - Solución de ejercicios y casos. - Lecturas recomendadas.	Semana 9	57.12%
		Semana 10	64.26%

TALLER GRUPAL

QUINTA UNIDAD: VALOR ACTUAL NETO, TASA INTERNA DE RETORNO Y RAZÓN BENEFICIO COSTO

COMPETENCIAS

Selecciona la mejor entre dos o más alternativas de inversión, utilizando los métodos de evaluación: VAN, TIR y Razón B/C.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

Calcula la tasa interna de retorno, el valor actual neto y la razón beneficio costo mediante una ecuación de flujos periódicos de dinero.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

Entiende el análisis y los criterios de decisión de la tasa interna de retorno y el valor actual neto en la evaluación de proyectos de inversión.

CONTENIDOS CONCEPTUALES	METODOLOGÍA	DURACIÓN	% AVANC
VALOR ACTUAL NETO, TASA INTERNA DE RETORNO Y RAZÓN BENEFICIO COSTO - Introducción - Valor actual neto o Criterios de decisión - Tasa interna de retorno o Criterios de decisión - Razón beneficio costo o Criterios de decisión	- Clases teóricas. - Solución de ejercicios y casos. - Lecturas recomendadas.	Semana 11	71.40%
		Semana 12	78.54%

PRACTICA CALIFICADA N° 3

SEXTA UNIDAD: INFLACIÓN



COMPETENCIAS

Calcula el valor presente de un capital o un flujo de dinero considerando la tasa de inflación.
Define el significado de una tasa de interés real y calcula el valor futuro considerando la inflación.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

Resuelve casos relacionados al valor del dinero en el tiempo, considerando la inflación.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

Considera la importancia de la inflación en los análisis financieros.

CONTENIDOS CONCEPTUALES	METODOLOGÍA	DURACIÓN	% AVANC
INFLACIÓN - Definición - Causas que originan la inflación - La inflación y los ahorros bancarios - Tasa de interés ajustada por inflación - Tasa de interés real - Inflación acumulada - Proyección de la inflación	- Clases teóricas. - Solución de ejercicios y casos. - Lecturas recomendadas.	Semana 13	85.68%

TALLER GRUPAL

SÉPTIMA UNIDAD: DEPRECIACIÓN

COMPETENCIAS

Calcula la depreciación de un activo con el propósito de recuperar su inversión.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

Resuelve caso utilizando los métodos de depreciación en línea recta, saldo decreciente y fondo de amortización.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

Valora la importancia de la depreciación y su consideración en los estados financieros.

CONTENIDOS CONCEPTUALES	METODOLOGÍA	DURACIÓN	% AVANC
DEPRECIACIÓN - Concepto de depreciación - Causas de la depreciación - Términos empleados en el cálculo de la depreciación - Métodos de depreciación <ul style="list-style-type: none"> o Método de depreciación en línea recta o Método de depreciación de saldo decreciente <ul style="list-style-type: none"> o Método del fondo de amortización o Método del interés sobre la inversión - Efecto de la depreciación sobre el impuesto a la renta	- Clases teóricas. - Solución de ejercicios y casos. - Lecturas recomendadas.	Semana 14	92.82%
		Semana 15	100.00%

PRÁCTICA CALIFICADA Nº 4

EXAMEN FINAL:

Semana 16

EXAMEN SUSTITUTORIO:

Semana 17

V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

8.2 ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

1. **Enseñanza de las matemáticas a partir de su propia génesis**
La asignatura debe ser enseñada considerando las capacidades intelectuales de los estudiantes y no a partir de la sistematicidad que caracteriza a la propia Matemática Financiera. Tiene que ser concebida de acuerdo con el desarrollo natural de los estudiantes, recreando siempre los conceptos matemáticos.
2. **Enseñanza orientada hacia la resolución de ejercicios y casos**
La resolución de ejercicios y casos permite que el estudiante desarrolle su capacidad de buscar ideas y estrategias para llegar a una solución adecuada.
3. **Enseñanza de las matemáticas orientada hacia objetivos formativos**
Los estudiantes deben concebir las matemáticas como parte de su formación profesional, la cual les servirá tanto para el desarrollo de sus potencialidades intelectuales como para un mejor y eficiente desenvolvimiento en la sociedad.
4. **Enseñanza basada en las tecnologías de la información y comunicación**
Existen programas informáticos, que usados adecuadamente, permiten resolver los ejercicios y casos en menor tiempo; sin embargo, no debería sustituir, por ningún motivo, la presencia y el papel fundamental del docente.

8.2 MEDIOS Y MATERIALES

1. **Medios:** Estudio de casos prácticos, lectura seleccionadas.
2. **Materiales:** Bibliografía recomendada, módulo de estudio, direcciones electrónicas relacionadas con la asignatura, calculadora financiera, equipo multimedia.

VI. EVALUACIÓN

La evaluación será permanente de acuerdo a lo establecido en el Reglamento General de Estudios. Se realiza en base al 100% de los temas tratados y al logro de las competencias propuestas en cada unidad de estudio. Comprende los siguientes aspectos:

1. Tareas Académicas (T.A)
 - Prácticas calificadas
 - Talleres grupales.
2. Examen de Medio Curso (E.M.C.)
3. Examen Final. (E.F.)

VII. REQUISITOS DE APROBACIÓN

1. Asistencia a clases teóricas y prácticas 70% como mínimo.
2. La nota final corresponde al promedio de las (3) evaluaciones: Tareas Académicas, Examen de Medio Curso y Examen Final.
3. El examen sustitutorio reemplazará al examen de medio curso o final solamente.
4. Para que el alumno apruebe el curso, la nota final debe ser mayor o igual a 10.5.

VIII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- 8.1 BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
 - ESPINOZA Abdías, Manual del Analista Financiero. Sociedad de Ingenieros Economistas. Lima,
 - GARCIA. Matemáticas Financieras. Editorial PEARSON.
 - LÓPEZ SÁNCHEZ JORGE. Módulo Básico de Matemática Financiera. UDH. 2010.
- 8.2 BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
 - RIGGS. Ingeniería Económica. Editorial ALFAOMEGA, 4º Edición, 2002.
 - WHITE. Ingeniería Económica. Editorial LIMUSA. 2º Edición 2001.
 - GITMAN. Principios de Administración Financiera. Editorial PEARSON, 8º Edición, 2000.
 - BLANK. Ingeniería Económica. Editorial Mc GRAW-HILL, 4º Edición, 1999.
 - OCHOA. Administración Financiera. Editorial Mc GRAW-HILL. 1º Edición 2002.
 - KIYOSAKI, Robert. Padre rico padre pobre. Editorial Aguilar, 2005.

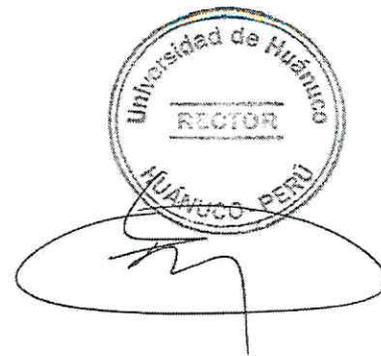
9.4 LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN



CONTABILIDAD FINANCIERA

Se debe de considerar temas relacionados a:

- Contabilidad financiera
- Contabilidad de costos
- Contabilidad por sectores económicos
- Contabilidad de empresa financieras
- Contabilidad de gestión
- Contabilidad ambiental
- Contabilidad para PYMES
- Ética en los negocios
- Responsabilidad social empresarial



TRIBUTACIÓN

Se debe de considerar temas relacionados a:

- Código Tributario
- Impuesto a la Renta
- Impuestos directos e indirectos
- Impuesto General a las Ventas
- Tributación por sectores económicos
- Política fiscal y tributaria
- Auditoría tributaria
- Tributación internacional
- Análisis económico de los tributos y sus implicancias
- Regímenes tributarios en las PYME

FINANZAS

Se debe de considerar temas relacionados a:

- Teoría financiera
- Estudio y aplicación de herramientas financieras
- Valoración financiera
- Mercado de capitales y entidades financieras
- Instrumentos financieros

- Finanzas corporativas
- Finanzas internacionales
- Precios de transferencias
- Gestión de los negocios internacionales
- Finanzas en las PYME
- Riesgos Empresariales
- Gobierno Corporativo
- Auditoría Financiera



SECTOR PÚBLICO

Se debe de considerar temas relacionados a:

- Contabilidad gubernamental
- Finanzas Públicas
- Políticas Públicas
- Presupuesto del Sector Público
- Auditoría Gubernamental

9.5 PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES E INTERNADO

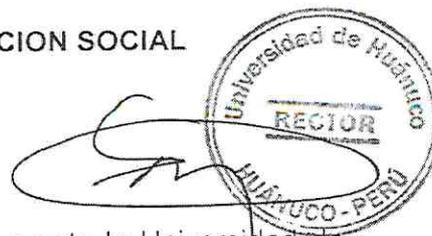
Las Prácticas Pre Profesionales (PPP) tienen como objetivo permitir al estudiante desempeñarse en el campo profesional, aplicando los conocimientos teórico-prácticos adquiridos en su formación académica, así como también, adquirir habilidades y destrezas en la solución de problemas en el campo profesional de su competencia.

Las PPP constituyen un requisito obligatorio para los estudiantes del Programa Académico de Contabilidad y Finanzas para concluir con sus estudios de pregrado.

Las PPP se desarrollan en dos periodos, denominados Prácticas Pre Profesionales I y Prácticas Pre Profesionales II, en cumplimiento a lo establecido en el Reglamento de Prácticas Pre Profesionales de la Facultad de Ciencias Empresariales vigente.

X. **SERVICIO DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL**

EXTENSIÓN CULTURAL



La Extensión Cultural, son las actividades, con que cuenta la Universidad de Huánuco, para ampliar y divulgar sus servicios, a favor de quienes no son sus estudiantes regulares, mediante la prestación y promoción de capacitación técnica y profesional permanente, a través de cursos, seminarios y demás programas destinados a la difusión de conocimientos; así como a las actividades de servicios tendientes a procurar el bienestar general y la satisfacción de las necesidades de la sociedad.

La Extensión Cultural se realiza mediante:

- a) Cursos de Capacitación Científico – Tecnológicos.
- b) Extensión Cultural y Artística.
- c) Producción de Bienes y prestación de servicios.

Los Cursos de Capacitación, están orientados a contribuir en la formación de los docentes y de la sociedad en general, con el único afán de aportar a la solución de los problemas locales, regionales y nacionales. Estos pueden ser:

- a) A nivel técnico
- b) De actualización
- c) De orientación vocacional

Las actividades capacitación son:

- a) Publicación y difusión de revistas, textos, libros monografías
- b) Foros, simposios, congresos, sobre asuntos de interés local regional, nacional e internacional
- c) Seminarios, charlas, campañas, conferencias, expo ferias, encuentros.
- d) Jornadas, conversatorios locales, regionales, nacionales e internacionales
- e) Jornadas de orientación vocacional
- f) Toda otra actividad que señala las instancias superiores

La Extensión Cultural y Artística, son actividades que contribuyen a la revaloración y consolidación de la identidad regional y nacional, sobre la base de nuestras raíces históricas e incorporando los avances y aportes a la cultura universal.

Las actividades culturales, artísticas y deportivas, son:

- a) Festivales y encuentros artísticos (música, danzas, teatro, artes visuales, literatura, folklore y otros).
- b) Seminarios, foros, talleres artísticos, deportivos
- c) Capacitación en conservación de patrimonio cultural
- d) Capacitaciones deportivas
- e) Convenios culturales con universidades nacionales y extranjeras
- f) Exposiciones, concursos, ferias y juegos florales



La producción de bienes y prestación de servicios, es el proceso orientado a brindar los servicios técnicos y profesionales a la comunidad, mediante la transferencia de conocimientos y tecnología.

LA PROYECCION SOCIAL

La Proyección Social, son las actividades que permiten fortalecer la presencia de la Universidad de Huánuco con su entorno, en donde se vincula directamente con la sociedad, captando sus necesidades, para contribuir a la solución de sus problemas y el mejoramiento de su calidad de vida, especialmente las relacionadas con el desarrollo humano, a través de proyectos de desarrollo local y regional.

La Proyección Social, es el conjunto de actividades que realiza la Universidad, con el fin de integrarse a la sociedad, estas actividades abarcan:

- a) Investigación sobre la realidad, regional y nacional
- b) Brindar asistencia técnica, a través de asesorías, consultorías y orientaciones, en todos los ámbitos profesionales, que brinda la Universidad
- c) Prácticas de campo y visitas técnicas
- d) Campañas de solidaridad de asistencia en salud integral (odontológico, en enfermería, obstétrico y psicológico)
- e) Campañas en promoción y prevención sostenible (reforestación, segregación de residuos y otros)
- f) Asesoramiento y seguimiento jurídico
- g) Asesoramiento y seguimiento empresarial
- h) Campañas humanitarias, sociales y espirituales.

XI. SUMILLAS



PLAN DE ESTUDIOS 2016 SUMILLAS ASIGNATURAS OBLIGATORIAS



PRIMER CICLO

INGLES I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno adquiera los conocimientos básicos del idioma que le permita tener una base sólida en estructuras gramaticales para fortalecer la comprensión lectora.

Contenido: Pronombres personales. Tiempo presente simple y tiempo presente continuo. Técnicas de comprensión de lectura.

LENGUAJE I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno desarrolle actividades que promuevan el correcto uso del lenguaje a partir del uso de las normas de ortografía, la redacción de documentos y textos y el hábito y comprensión de lecturas.

Contenido: Ortografía de la acentuación y tildación. Ortografía de la puntuación. Redacción, plan de redacción, presentación de material escrito. Comprensión lectora.

PSICOLOGÍA GENERAL

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico.

Propósito: Estudiar la ciencia psicológica y las diversas áreas de aplicación

Contenido: la ciencia de la Psicología. Métodos de investigación en Psicología. Bases biológicas de La conducta. Sensación y percepción. Inteligencia y capacidades mentales. Motivación y emoción. La personalidad. El estrés y Psicología de la Salud. Trastornos psicológicos. Psicología social.

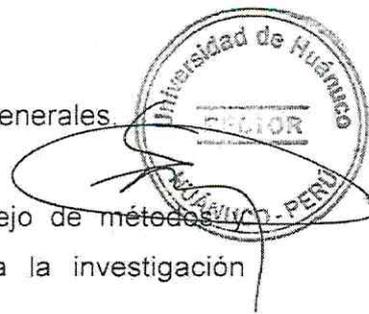
MÉTODOS Y TÉCNICAS DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: La formación del estudiante universitario en el manejo de métodos y técnicas de estudio, procesamiento de datos e introducción a la investigación científica.

Contenido: la Universidad. La ciencia. La memoria. La atención. El estudio. El aprendizaje. La lectura. Técnicas y toma de apuntes. Organizadores del conocimiento. Registro bibliográfico. Monografías, redacción y exposición.



MATEMÁTICA BÁSICA I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno adquiera conocimientos básicos de matemática, necesarios para la continuación de sus estudios.

Contenido: Abarca fundamentalmente el estudio de tópicos de aritmética y álgebra con los siguientes contenidos: Aritmética: Sistemas de numeración, números naturales, números racionales, números enteros, divisibilidad, razones y proporciones, regla de tres, porcentajes y sumatorias. Álgebra: Expresiones algebraicas, monomios, polinomios, operaciones con monomios y polinomios, productos notables, teorema del residuo, ecuaciones enteras, factorización, mínimo común múltiplo, máximo común divisor, fracciones algebraicas, ecuaciones fraccionarias.



CONTABILIDAD GENERAL

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

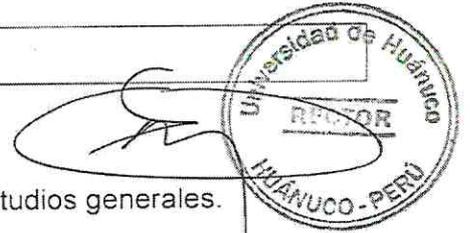
Carácter: Teórico práctico

Propósito: Que el alumno conozca y comprenda la doctrina contable, los principios y procedimientos, la partida doble, el manejo de los libros contables y el adiestramiento en las técnicas y registros contables, aplicando Principios, Normas Internacionales de Contabilidad y el Plan Contable General Empresarial.

Contenido: Abarca fundamentalmente: La Contabilidad: evolución, clases, tipos, importancia. El Ciclo Contable. Los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados. Las Normas Internacionales de Contabilidad. Las Normas Internacionales de Información Financiera. La Partida Doble. Los Libros Contables. El Plan Contable General Empresarial, la Dinámica de las Cuentas Contables y su registro en el Libro Diario (Formato 5.1.). El Balance de Comprobación. Los Estados Financieros.



SEGUNDO CICLO



INGLES II

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Incrementar en el alumno con el estudio del inglés nuevas posibilidades competitivas para acceder a mayores oportunidades laborales.

Contenido: Estructuras gramaticales del tiempo pasado simple; el tiempo pasado continuo; la diferencia entre ambos; los verbos modales can, could, must, should y may; el tiempo futuro simple con will y going to; los adjetivos comparativos y superlativos; los pronombres objetos y lecturas de cultura general graduadas con los tópicos gramaticales mencionados.

LENGUAJE II

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Es el estudio teórico – científico de la lengua y el perfeccionamiento de la lengua oral y escrita.

Contenido: La comunicación; elementos constitutivos; fenómenos que intervienen en el proceso comunicativo; clases de comunicación; el lenguaje; la lengua y el habla; fonología; morfología; categorías gramaticales; el lenguaje oral; técnicas para hablar en público; la obra literaria y la narración.

ECOLOGIA Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico.

Propósito: Es que a partir del marco teórico, el estudiante reconozca el valor de la ecología como ciencia que promueve el equilibrio armónico entre el medio ambiente y los seres vivos; así mismo, analice y reflexione sobre su contribución en la solución de los problemas ambientales originados en el sector empresarial.

Contenido: Abarca los siguientes aspectos: conceptos básicos, los ecosistemas, los recursos naturales y sostenibilidad, contaminación ambiental, legislación ambiental, economía y ecología, responsabilidad social empresarial y estrategias sostenibles.



ECONOMIA GENERAL

Naturaleza del curso: obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: A partir, de un desarrollo teórico el estudiante conceptualiza los fundamentos de la economía como ciencia y sus características en el marco social, político, económico y empresarial.

Contenido: Costos de oportunidad; flujo circular de la economía; teoría de la oferta y demanda; equilibrio de mercado; producción y costos de producción. La asignatura consta de seis unidades: elementos (conceptos) básicos de la ciencia económica; La circulación; teoría de la producción; contabilidad nacional, dinero y sistema financiero; el estado en la economía; sector externo y ciclos económicos.

MATEMÁTICA BÁSICA II

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno comprenda que debe integrar las matemáticas en el análisis cuantitativo y en la toma de decisiones en el campo de las ciencias empresariales.

Contenido: Abarca fundamentalmente el estudio de los siguientes tópicos: ecuaciones de una variable, desigualdades, líneas rectas, funciones y sus gráficas, logaritmos y exponenciales, matrices y determinantes.

CONTABILIDAD I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios generales.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca la normatividad y el manejo de los Libros y Registros de Contabilidad (libros y registros vinculados a asuntos tributarios), el adiestramiento en las técnicas y registros contables aplicando los Principios de Contabilidad, las NIC, NIIF, el Plan Contable General Empresarial; los Comprobantes de Pago autorizados por SUNAT. El uso e importancia del Balance de Comprobación (Hoja de Trabajo) y el Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultados Integrales.

Contenido: Abarca fundamentalmente la dinámica, el registro de operaciones contables utilizando los Comprobantes de Pago autorizados por SUNAT en el: Libro de Inventario y Balances (Formatos 3.1 al 3.20), Libro Diario (Formato 5.1), Libro Mayor (Formato 6.1), Libro Caja (Formatos 1.1 y 1.2), en base a los Principios, NIC y NIIF; a



fin de elaborar del Balance de Comprobación (Formato 3.17), el Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultados Integrales

TERCER CICLO



INGLES III

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Capacitar al alumno en el correcto uso de las estructuras gramaticales que le permitan acceder y comprender toda información en inglés de manera que pueda ampliar su horizonte cultural y académico científico.

Contenido: Tiempo pasado simple. Tiempo presente perfecto continuo. Oraciones condicionales. Voz pasiva en presente y en pasado simple.

INFORMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Práctico.

Propósito: Proporcionar a los estudiantes las herramientas de computación de uso frecuente en el desarrollo de los negocios, para optimizar su trabajo acorde con los avances de la tecnología informática.

Contenido: Conceptos básicos de informática, operaciones con archivos y carpeta. Procesamiento de textos con MS WORD 2013. Hoja electrónica de cálculo con MS EXCEL 2013. Presentador de diapositivas con MS POWER POINT 2013.

ANÁLISIS DE LA REALIDAD REGIONAL Y NACIONAL

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Introducir al estudiante en el contexto de la realidad nacional, partiendo de nuestra geografía, diversidad cultural y biológica, recursos naturales, acontecimientos históricos, economía, educación y cultura, enfatizando el análisis crítico. Asimismo, se analiza la estructura del Estado con sus tres poderes.

Contenido: El Perú, Aspecto Físico y Geográfico. Formación del Estado Peruano. Regionalización y Gobiernos Locales. Identidad Peruana y Peruanidad. Globalización. Estructura Socio-Cultural y Económica.



MICROECONOMÍA

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Desarrollar en el estudiante su capacidad crítica y analítica en base a los conceptos de la microeconomía relacionados al comportamiento del consumidor, de los productores y del mercado.

Contenido: La ciencia económica. Metodología de la ciencia económica. Demanda y Oferta, equilibrio en el mercado. Elasticidad. Afectaciones del mercado. Conducta del consumidor. Función de la producción. Costos de producción. Costos económicos isocuantas e isocostos. Competencia perfecta. Monopolios y oligopolios.

MATEMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno adquiera conocimientos matemáticos, necesarios para su aplicación en el campo de las ciencias empresariales

Contenido: Abarca fundamentalmente el estudio de los siguientes tópicos: Límites y continuidad, la derivada, diferenciación, derivadas de orden superior, optimización, la integral y la integral definida.

CONTABILIDAD II

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca la normatividad y el manejo de los Libros y Registros Auxiliares de Contabilidad (libros y registros vinculados a asuntos tributarios), el adiestramiento en las técnicas y registros contables aplicando los Principios de Contabilidad, las NIC, NIIF, el Plan Contable General Empresarial; los Comprobantes de Pago autorizados por SUNAT. El uso e importancia del Balance de Comprobación (Hoja de Trabajo) y el Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultados Integrales.

Contenido: Abarca fundamentalmente la dinámica, el registro de operaciones contables utilizando los Comprobantes de Pago autorizados por SUNAT en el: Registro de Compras (Formato 13.1), Registro de Ventas e Ingresos (Formato 14.1), Libro de Retenciones (Formato 4.1), Registro de Activos Fijos (Formato 7.1 al 7.4),



Registro de Costos (Formatos 10.1 al 10.3), Registro de Inventario Permanente en Unidades Físicas (Formato 12.1), Registro de Inventario Permanente Valorizado (Formato 13.1), Registro de Consignaciones (Formato 9.1), en base a los Principios, NIC y NIIF; centralizando con el Libro Caja (Formatos 1.1 y 1.2) y el Libro Diario (Formato 5.1); a fin de elaborar del Balance de Comprobación (Formato 3.17), el Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultados Integrales.

CUARTO CICLO

INGLES IV

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Práctico.

Propósito: Que el alumno desarrolle conocimientos en el idioma y alcance una mayor fluidez en la comunicación con hablantes de otros países, potenciando su destreza y capacidad comunicativa en inglés

Contenido: Pasado perfecto y compuesto. Identifica Who, What, Which como conectores. Se revisa los participios pasados. Práctica must-mustn't. Conceptualiza el pasado continuo. Identifica verbos compuestos, conoce la voz pasiva y el condicional.

ADMINISTRACIÓN GENERAL

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico.

Propósito: Que el alumno comprenda la importancia de la Administración como actividad humana, así como también conozca, analice y pueda aplicar los principios de la administración para mejorar el desempeño de su área de trabajo.

Contenido: Naturaleza y evolución histórica de la Administración. Aportes a la Administración, la Administración como ciencia. Empresa elementos y recursos. El proceso administrativo, el entorno empresarial.

ESTADÍSTICA I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Práctico.

Propósito: Contribuir a que el estudiante sea capaz de visualizar la importancia de la estadística en cualquier actividad humana que requiera la toma de decisiones, presentar información objetiva a partir del cálculo de las medidas de posición más comunes y utilizar algunas distribuciones de probabilidad para resolver problemas cuya finalidad sea el conocimiento de la realidad y la toma de decisiones.

Contenido: Población, muestra, parámetro, el censo, la encuesta, distribución de frecuencias, la moda la mediana, la media, medidas de dispersión, cálculo de percentiles la varianza, la desviación estándar, métodos de muestreo.

MACROECONOMÍA

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Contribuir a que el estudiante adquiera los conocimientos y conceptos macroeconómicos más significativos, tales como PIB, inflación y desempleo.

Asimismo, se pretende ofrecer un modelo de análisis que permita describir de la mejor manera posible el funcionamiento de la realidad macroeconómica en la que nos movemos

Contenido: conceptos, variables y modelos básicos de la macroeconomía. Comprende los siguientes tópicos: Empleo y producto; economía abierta (modelo IS - LM); déficit, inflación balanza de pagos; el consumo y el ahorro, políticas fiscales, monetarias.

MATEMÁTICA FINANCIERA

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Contribuir a que el estudiante adquiera destrezas en la toma de decisiones financieras basadas en cálculos básicos de Matemática Financiera.

Contenido: Nociones Preliminares. Interés Simple y Compuesto. Los Seis Factores de la Matemática Financiera. Simulación Financiera. Valor Actual Neto, Tasa Interna de Retorno y Razón Beneficio Costo. Inflación. Depreciación.

CONTABILIDAD DE SOCIEDADES

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad.

Carácter: Teórico práctico.

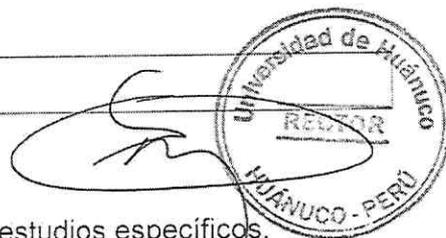
Propósito: Que el alumno conozca la normatividad y aspectos legales de constitución, tipos y clases las Sociedades en el Perú y el adiestramiento en las técnicas y registros contables de los distintos tipos de sociedades hasta la formulación de los Estados Financieros, aplicando los Principios, las NIC, NIIF y el Plan Contable General Empresarial.

Contenido: Abarca fundamentalmente: La Empresa, Generalidades y reglas aplicables a las Sociedades en el Perú y la Ley N° 26887 Ley General de Sociedades. Asimismo abarca el estudio de la normatividad legal, tributaria y registros contables en base a los Principios, NIC y NIIF y a su aplicación en. La Sociedad Anónima Abierta y



Cerrada. Sociedad Colectiva. Sociedad en Comandita: Simple y por Acciones. Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada. Sociedades Civiles. Reorganización de Sociedades: Transformación, Fusión, Escisión, Otras formas de Reorganización. Sucursales. Disolución, Liquidación y Extinción de Sociedades. Sociedades Irregulares. Contratos Asociativos.

QUINTO CICLO



ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

Naturaleza del Curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: El alumno conocerá los procedimientos y técnicas que le permitan desarrollar, estructuras organizacionales, que respondan a las necesidades de la organización, delimitando las funciones en cada área, la generación de documentos de gestión que mejoren el desempeño organizacional.

Contenido: Definición de los procedimientos, técnicas y métodos para diseñar estructuras ad hoc para todo tipo de empresas, define los roles funcionales del recurso humano en las áreas y/o departamentos de las empresas, fundamentos y tesis de la estructura organizacional, mecanismos de coordinación, las partes y personas en una organización, parámetros de un diseño, estructura y contexto, tipos de organización y configuraciones, la estructura simple u organización empresarial, la burocracia mecánica u organización maquinal, la burocracia profesional, la organización diversificada, la organización innovadora o adhocrática, la organización ideológica o misionera, la organización política.

LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Contribuir a que el estudiante logre la comprensión y redefinición de un nuevo concepto de liderazgo que corresponda con la perspectiva actual de la Administración, además de mejorar la productividad de las organizaciones, es favorecer el desarrollo psicosocial de los individuos y la construcción de organizaciones saludables y perdurables

Contenido: I Los individuos como Líderes. II Liderazgo de Equipos. III El Liderazgo Organizacional. IV Perfil del Emprendedor. V Desarrollo de las Capacidades Emprendedoras.

ESTADÍSTICA II

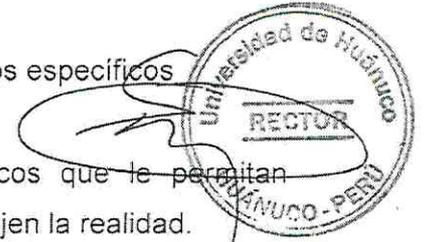


Naturaleza del Curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Practico.

Propósito: Que el alumno adquiera conocimientos estadísticos que le permitan desarrollar investigaciones y que pueda presentar datos que reflejen la realidad.

Contenido: Análisis combinatorio, teoría de la probabilidad, algebra de sucesos. Probabilidades. Distribuciones. Probabilidades. Bernoulli. Poisson. Chi cuadrado. Distribución f. T student. Propiedades y uso de tabla. Prueba de hipótesis.



REGIMEN TRIBUTARIO PERUANO

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca la normatividad y aspectos tributarios del Sistema Tributario Peruano en relación al Código Tributario Peruano vigente, a fin de interpretar, aplicar y dar soluciones de carácter tributario, así como también el adiestramiento en las técnicas contables.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Sistema Tributario Nacional. Las Disposiciones del Título Preliminar del Código Tributario, Libro Primero: la Obligación Tributaria. Libro Segundo: La Administración Tributaria y los Administrados. Libro Tercero: Procedimientos Tributarios. Libro Cuarto: Infracciones, Sanciones y Delitos. Tablas I, II y III del Código Tributario. Régimen de Gradualidad.

CONTABILIDAD DE COSTOS I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales de la Contabilidad de Costos, el tratamiento, valuación, aplicaciones prácticas y contabilización de los elementos del costo; el tratamiento, valuación, aplicaciones prácticas y contabilización de los sistemas de costos.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Sistema de Contabilidad de Costos. Los Costos y los Sistemas Contables, Ciclo de la Contabilidad de Costos. Elementos del Costo: Materia Prima y Materiales, Mano de Obra, Costos Indirectos de Fabricación. Costos de Distribución. Sistemas de Costos por Órdenes Específicas. Sistemas de Costos por Procesos. Sistema de Costos Conjuntos de Productos y Sub Productos. Costos de Importación. Costo Variable. Costo Integral por Absorción.

PRESUPUESTO Y FINANZAS PÚBLICAS

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

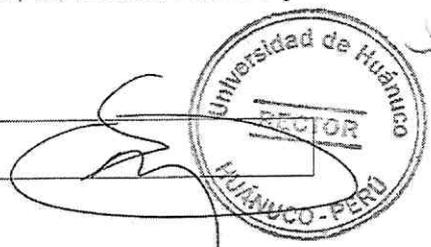


Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos, estructura y normatividad del Estado Peruano, El Sector Público Nacional, El Sistema Nacional de Presupuesto, las Finanzas Públicas entre otros, y el Sistema Integrado de Información Financiera – SIAF que generan información presupuestal.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Estado Peruano, El Sector Público Nacional. La Ley del Sistema Nacional del Presupuesto. La Administración Financiera del Estado. El Sistema Nacional de Presupuesto. El Presupuesto Público. Los Fondos Públicos, Los Gastos Públicos. Fuentes de Financiamiento. Los Clasificadores Presupuestarios: Ingresos y Gastos. El Proceso Presupuestario. El Presupuesto Participativo. El Presupuesto por Resultados. Las Finanzas Públicas. Política Económica. Política Fiscal, El Marco Macroeconómico Multianual, La Deuda Pública y el Sistema Integrado de Administración Financiera.

SEXTO CICLO



GESTIÓN DE LA CALIDAD

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Contribuir a que el estudiante desarrolle la competencia de administración por Calidad de acuerdo con la razón de ser de las organizaciones teniendo en cuenta la mejora continua y la buena gestión de los procesos

Contenido: .Aplicaciones prácticas de las técnicas y herramientas que permitan a las empresas modernas una adecuada gestión de la calidad desarrolla los temas de: Evolución de la calidad, enfoques de la gestión de la calidad, planificación de la calidad y planificación estratégica, La industria del servicio y las empresas de servicio, calidad de servicio y herramientas de calidad, el enfoque de Control de calidad y sistemas de gestión ISOS, mejora continua TQM

INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

Naturaleza del Curso: Es obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico Practico.

Propósito: Que el alumno conozca y desarrolle investigaciones de mercado

Contenido: Estudio del entorno de la investigación de mercados, planeación de la investigación, fuentes de información. Tipos de investigación: cualitativa y cuantitativa. Factores de diagnóstico, mezcla de mercadeo y medidas de desempeño.

Componentes principales de una investigación de mercados. Principales etapas de una investigación de mercados exploratoria, descriptiva y causal.



REGIMEN LABORAL PERUANO

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca la normatividad y aspectos laborales de la legislación laboral peruana, a fin de interpretar, analizar, aplicar y dar soluciones de carácter laboral, así como también el registro de operaciones contables – laborales y el uso de herramientas tecnológicas como el PDT-SUNAT que generan información laboral (empleadores y trabajadores).

Contenido: Abarca fundamentalmente: El derecho laboral peruano. La Relación Laboral: Origen Desarrollo y Fin. Los Contratos de Trabajo. La Planilla Electrónica: El PLAME y el T-Registro. La Jornada de Trabajo. El Despido. La Intermediación y Tercerización Laboral. Beneficios y Derechos de los Trabajadores. Obligaciones Derivadas de Beneficios Sociales del Trabajador: CTS, Gratificaciones y Aguinaldos, Vacaciones, Bonificaciones, Asignaciones, Participación en las Utilidades. Obligaciones Derivadas por Retención de Aportaciones del Trabajador: SNP, SPP. Obligaciones Derivadas de las Aportaciones y Contribuciones del Empleador: SENATI, SENCICO, CONAFOVICER, SEGURO DE VIDA. Obligaciones Derivadas de la Seguridad y Salud en el Trabajo: ESSALUD, Subsidios por: Maternidad, Paternidad, Sepelio, Lactancia. SCTR, EPS. Obligaciones Derivadas del Régimen Laboral de las Micro y Pequeñas Empresas. El Contrato Administrativo de Servicios (CAS). Modalidades Formativas de Trabajo. Regímenes Laborales Sectoriales: MYPES, Construcción Civil, Salud, Educación, Agrario, Minero, Pesquero.

TRIBUTACIÓN I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca la normatividad y aspectos tributarios que integran el Sistema Tributario Peruano. El Impuesto a la Renta. La Categorización de Rentas de Fuente Peruana, entre otros; mediante el tratamiento, análisis, registros contables – tributarios y aplicaciones prácticas utilizando el PDT-SUNAT que generan información y declaraciones tributarias.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Sistema Tributario Nacional. Impuesto a la Renta, Exoneraciones, Renta Bruta y Costo Imputable, Categorización de Rentas de

Fuente Peruana: Aspectos generales, tratamiento tributario y aplicaciones prácticas de Renta de Primera, Segunda, Cuarta y Quinta Categoría. Impuesto a la Renta de Personas Naturales, Rentas de Tercera Categoría, Régimen General del Impuesto a la Renta. Régimen Especial del Impuesto a la Renta, Régimen de la Amazonía o Selva, Nuevo Régimen Único Simplificado. Bancarización y el ITF, el ITAN, el IVAP.

CONTABILIDAD DE COSTOS II

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales, el tratamiento, valuación, análisis y aplicaciones prácticas y contabilización de los sistemas de costos, la relación costo – volumen – utilidad y los costos por sectores económicos.

Contenido: Abarca fundamentalmente: Costos Estimados o Predeterminados. Costos Estándar. Costeo Directo. Punto de Equilibrio: Relación Costo – Volumen – Utilidad. Sistema de Costos Basados en Actividades (ABC). Costos por Sectores Económicos: Services, Hoteles, Transporte, Industria Minera y Pesquera, Agrícola, Ganadera, Construcción Civil y Ambientales.

CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales y normatividad de la Contabilidad aplicable al Sector Público Nacional, El Sistema Nacional de Contabilidad, la normatividad y el registro de operaciones contables aplicando las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, el Plan Contable Gubernamental, y el uso de herramientas tecnológicas como el Sistema Integrado de Información Financiera – SIAF que generan información financiera y contable.

Contenido: Abarca fundamentalmente: La Contabilidad Gubernamental o del Sector Público: evolución, clases, tipos, importancia. Las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público. El Ciclo Contable. Los Libros y Documentos Contables. La Contabilidad por áreas y/o actividades. El Plan Contable Gubernamental: Dinámica de las Cuentas Contables y su registro en el SIAF a fin de elaborar del Balance de Comprobación (Hoja de Trabajo), el Estado de Situación Financiera y el Estado de Gestión para la Cuenta General de la República.

SEPTIMO CICLO

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

Naturaleza del Curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el estudiante conozca los principios teóricos, los procedimientos y las técnicas para desarrollar habilidades de investigación siguiendo el método científico y sea capaz de formular hipótesis acerca de cierto fenómeno social o científico relacionada a la temática de su formación profesional. El estudiante culminará la asignatura desarrollando y sustentando un Proyecto de Investigación Científica cuya investigación será desarrollada en la asignatura de Tesis I.

Contenido: El conocimiento de la ciencia. La investigación científica: tipo, nivel y diseño. El problema de investigación. La hipótesis. Variables, dimensiones e indicadores. Técnicas e instrumentos de recolección de datos. Muestreo. Planificación de la investigación. Estructura de la tesis. El Marco Teórico. Aspectos Administrativos. Citas textuales y de referencias bibliográficas. Normas para la presentación bibliográfica.

FINANZAS I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el estudiante conozca los conceptos, principios y herramientas fundamentales de la ciencia financiera con la finalidad de optimizar la capacidad de análisis financiero y de esa forma permita una efectiva toma de decisiones que permita incrementar el valor y asegurar la permanencia de la empresa a largo plazo.

Contenido: Abarca fundamentalmente: la función financiera en la empresa, principios financieros, ambiente de los mercados financieros, objetivos y decisiones financieras, análisis costo volumen utilidad, presupuestos y planeación financiera, estados financieros y análisis de razones financieras, valor del dinero en el tiempo, apalancamiento operativo, financiero y combinado.

CONTROL INTERNO

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.



Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales del Control Interno y la normatividad del Sistema Nacional de Control, el Sistema de Control Interno (SCI), las Normas de Control Interno (NCI). La Contraloría General de la República (CGR): La aplicación de las técnicas y cuestionarios de control a fin de identificar, analizar, implementar y evaluar el sistema de control interno en las entidades públicas y privadas y el informe COSO.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Control Interno: definición, objetivos ámbito de control, estructura y elementos. Control Interno Previo, Simultáneo y Posterior. El Control Externo. El Sistema Nacional de Control (SNC). Las Normas de Control Interno (NCI). La Contraloría General de la República (CGR). Cuestionarios de Control Interno. Tratamiento, valuación y aplicaciones prácticas de las técnicas y cuestionarios de control de: los Ingresos, de las Cuentas por Cobrar, de los Inventarios, de Tesorería. Comité of Sponsoring Organization of the Treadway Comisión (COSO). Ambiente de Control, Evaluación de Riesgo, Actividades de Control, Información y Comunicación y Monitoreo.

TRIBUTACIÓN II

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca la normatividad y aspectos tributarios que integran el Sistema Tributario Peruano. El IGV. El ISC. Los Régimenes Administrativos del IGV. El SPOT y los Tributos Municipales; mediante el tratamiento, análisis, registros contables – tributarios y aplicaciones prácticas utilizando el PDT-SUNAT que generan información y declaraciones tributarias.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Sistema Tributario Nacional. El Impuesto General a las Ventas. El Impuesto Selectivo al Consumo. El Régimen de Percepciones del IGV: aspectos generales, tratamiento tributario y aplicaciones prácticas. El Régimen de Retenciones el IGV: aspectos generales, tratamiento tributario y aplicaciones prácticas. El Régimen de Detracciones (Sistema de Pago de Obligaciones Tributarias con el Gobierno Central – SPOT): Aspectos generales, tratamiento tributario y aplicaciones prácticas. Los Tributos Municipales: Impuesto Predial, Impuesto al Patrimonio Vehicular, Impuesto de Alcabala, Impuesto a los Juegos, Impuesto a las Apuestas, Impuesto a los Espectáculos Públicos No Deportivos, Impuesto a los Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas, Impuesto de Promoción Municipal, Impuesto a las Embarcaciones de Recreo, Impuesto al Rodaje, Fondo de Compensación Municipal, Contribución Especial de Obras Públicas, Tasas Municipales



CONTABILIDAD DE EMPRESAS FINANCIERAS Y DE SEGUROS

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca sobre el Sistema Financiero y No Financiero, la normatividad, aspectos legales, financiero y el adiestramiento en las técnicas y registros contables de Empresas Bancarias y Empresas No Bancarias en base al Manual de Contabilidad para las Empresas Financieras y el Manual de Contabilidad para las Empresas del Sistema Asegurador con la finalidad de formular sus Estados Financieros.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Sistema Financiero Peruano. Organismo Reguladores y de Control de las Empresas del Sistema Financiero Peruano. Manual de Contabilidad para las Empresas de Sistema Financiero. Operaciones Bancarias: Activas, Pasivas, Contingentes, de Gestión, de Cuentas de Orden, en Moneda Extranjera. Las Empresas Financieras Bancarias: operaciones activas, pasivas y de intermediación a fin de formular los Estados Financieros. Empresas Financieras No Bancarias: Cajas Municipales de Ahorro y Crédito, Cajas Rurales de Ahorro y Crédito, Cooperativas de Ahorro y Crédito, Empresas de Seguros y AFP. Empresas del Sistema Asegurador a fin de formular los Estados Financieros.

NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD (NIC Y NIIF)

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales del Marco Conceptual para la Información Financiera, el tratamiento, análisis, valuación, aplicaciones prácticas, contabilización y utilización de las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) y las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) oficializadas y adoptadas en el Perú.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Marco Conceptual para la Información Financiera. Presentación de los Estados Financieros. Aplicaciones prácticas de todas las NIC oficializadas en el Perú. Adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Información Financiera. Aplicaciones prácticas de todas las NIIF oficializadas en el Perú por el Consejo Normativo de Contabilidad.



OCTAVO CICLO



TESIS I

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Orientar al estudiante en el desarrollo de la tesis de acuerdo a la estructura preestablecida del Informe Final considerado en el Reglamento vigente de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco. El estudiante culminará la asignatura desarrollando y sustentando el Informe de la Tesis.

Contenido: Revisar, ampliar y validar el Proyecto de Investigación Científica desarrollado en la asignatura de Metodología de la Investigación Científica. Aplicación de las técnicas e instrumentos de recolección de datos. Obtención de los resultados. Discusión de los resultados. Conclusiones. Recomendaciones.

FINANZAS II

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el estudiante conozca y desarrolle los análisis financieros estratégicos en mercados competitivos aplicando técnicas y herramientas con una amplia visión corporativa para lograr maximizar la rentabilidad y el valor de la inversión en el tiempo

Contenido: Abarca fundamentalmente: estructura y costo de capital, administración del capital de trabajo, métodos de evaluación de inversiones, tasas de interés y valuación de acciones, riesgo y tasa de rendimiento requerido, política de pagos.

PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Proporcionar al alumno los principales conceptos del planeamiento estratégico, a través de un modelo integral de planeamiento de la organización, estimulándoles el deseo de desarrollar sus habilidades estratégicas en los negocios

Contenido: Plan Estratégico: Marco Referencial, definición de principios y grupos de interés: matriz axiológica, identificación de la cultura empresarial, diagnóstico: perfil de la capacidad interna (PCI), perfil de la capacidad externa, análisis FODA, formulación de estrategias, formulación de las líneas estratégicas: misión, visión, aliados

estratégicos, ejes estratégicos, plan operativo, indicadores de gestión, plan de implementación

SISTEMAS DE INFORMACION CONTABLE

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Proporcionar al alumno los conceptos los conocimientos de las tecnologías de la información y comunicación aplicadas a la contabilidad utilizando apropiadamente el computador, el procesamiento de información empresarial y contable realizando el ciclo completo de la contabilidad, la aplicación de hojas electrónicas y el manejo de software contable para elaborar los Estados Financieros Básicos.

Contenido: Abarca fundamentalmente: Conceptos teóricos y prácticos de los principios y normas técnicas de la contabilidad. Elaboración y diseño mediante el uso de una hoja electrónica un proceso contable con registros auxiliares y principales. Procesamiento de información contable utilizando un software contable. Elaboración de los Estados Financieros básicos mediante medios manuales y computarizados.

FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales, el marco teórico de los Estados Financieros. Tratamiento, métodos, procedimientos y técnicas para la Formulación y Análisis de los Estados Financieros, en aplicación de las NIC Y NIIF. Las Notas a los EEFF, a fin de realizar un adecuado análisis y diagnóstico financiero mediante los ratios o índices financieros que permita una toma de decisiones y la medición de resultados para corregir, mejorar y optimiza la gestión de las empresas en los diferentes sectores económicos.

Contenido: Abarca fundamentalmente: Los Estados Financieros. El Consejo de Normas Internacional (IASB), el Consejo Normativo de Contabilidad. Las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC). Las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). La Información Financiera y Económica. Tratamiento, valuación, métodos, procedimientos, técnicas y aplicaciones prácticas para la Formulación y Análisis en base a los ratios e índices financieros del: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, Estado de Flujos de Efectivo y elaboración de las Notas a los Estados Financieros de las empresas en los sectores: Services, Hoteles, Transporte, Industria Minera y Pesquera,

Agrícola, Ganadera, Construcción Civil; para un adecuado diagnóstico y toma de decisiones Empresariales.



NOVENO CICLO



TESIS II

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Orientar al estudiante en la correcta presentación del Informe Final de la Tesis según lo establecido en el Reglamento vigente de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco. El estudiante culminará la asignatura sustentando y aprobando el borrador del Informe Final de la Tesis.

Contenido: Revisar, ampliar y validar el Informe de Tesis desarrollado en la asignatura de Tesis I. Redacción del Informe Final de la Tesis. Presentación del borrador y sustentación.

MERCADO DE VALORES

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales, la normatividad, el tratamiento, valuación y aplicaciones prácticas del Mercado de Valores en el Perú. Mercados de Intermediación. El Segmento del Mercado de Valores. Los Principios Generales. Instituciones del Mercado de Valores. La Bolsa de Valores de Lima. Instituciones de Compensación y Liquidación de Valores. Empresas Clasificadoras de Riesgo. Mecanismos de Negociación. Operaciones Bursátiles. Indicadores Bursátiles. Las Bolsas de Valores en el mundo.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Mercado de Valores en el Perú. Mercado de Intermediación Indirecta. Mercado de Intermediación Directa. Los Segmentos del Mercado de Valores: El Mercado Primario y el Mercado Secundario. Principios Generales. Instituciones del Mercado de Valores: El Registro Público del Mercado de Valores. CONASEV. La Bolsa de Valores. Instituciones de Compensación y Liquidación de Valores. Las Sociedades Agentes de bolsa. Empresas Clasificadoras de Riesgo. Ventajas del Mercado de Valores. La Bolsa de Valores de Lima. Mecanismos centralizados de negociación. Rueda de Bolsa. Mesa de Negociación. Instrumentos que se negocia. Operaciones bursátiles: Operaciones al Contado. Day trade venta compra. Operaciones a plazo fijo. Operaciones de reporte con acciones.

Operaciones doble contado plazo. Fondos Mutuos de Inversión en Valores. Indicadores Bursátiles: Índice General de la Bolsa de Valores de Lima. Índice Selectivo de la Bolsa de Valores de Lima. Índice Selectivo Perú-15. Índices Sectoriales. Índices Sectoriales. Índice Nacional de Capitalización. Índice de Gobierno Corporativo. Índice de Lucratividad. Frecuencia de Negociación. PER. Capitalización Bursátil. Cotización Media Trimestral. Boletín de la Bolsa de valores de Lima. Análisis Fundamental. Top-down. Bottom-up. Modelo de Análisis Fundamental. Análisis Técnico. Bolsas de Valores del Mundo: Sao Paulo. México. Comercio de Buenos Aires. Tokio. Nueva York. Comercio de Santiago. Colombia. Caracas. Londres. Madrid. Que debe de hacer una Empresa para acceder a financiamiento a través del mercado de valores

AUDITORÍA TRIBUTARIA

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales de la Auditoría Tributaria: La Administración Tributaria. El tratamiento, análisis, valuación, aplicaciones prácticas, contabilización y desarrollo de aspectos tributarios identificando los gastos y uso del crédito fiscal del IGV; así como conocer los mecanismos de defensa frente a las actuaciones arbitrarias que pudieran cometerse dentro de un procedimiento de fiscalización.

Contenido: Abarca fundamentalmente: La Auditoría Tributaria. Facultades de la Administración Tributaria: Recaudación, Interponer Medidas Cautelares, Determinación y Fiscalización. Derechos y Obligaciones de los Administrados. Programas de Verificación que realiza la SUNAT, Notificación y Comparecencia. Fiscalización Rentas de Tercera Categoría. Procedimientos, bases legales y aplicaciones prácticas de. Operativos Control Móvil, Operativos Fedatario, Operativos Punto Fijo, Operativo Sustentación de Mercadería, Operativo de Control de Inventario Físico. Recurso de Queja. Recursos de Reclamación, Recurso de Apelación. La Demanda Contenciosa Administrativa.

AUDITORÍA GUBERNAMENTAL

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales de la Auditoría Gubernamental. Las NAGA's, Las NAGU's, Las NIA's, Las Normas Técnicas de Control Interno – NTC, Los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados – PCGA La Contraloría General de la República. El Sistema Nacional de Control.



Tratamiento, valuación, análisis y desarrollo de aplicaciones prácticas de: Planeamiento y Ejecución del Trabajo de auditoría. Estudio y Evaluación del Control Interno. Elaboración del Dictamen de Auditoría.

Contenido: Abarca fundamentalmente: La Auditoría Gubernamental. Etapas de la Auditoría Gubernamental: Planeamiento, Ejecución, Informe. Normas de Auditoría Generalmente Aceptados – NAGA’s, Normas de Auditoría Gubernamental – NAGU’s, Normas Internacionales de Auditoría – NIA’s, Normas Técnicas de Control Interno – NTC, Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados – PCGA. La Contraloría General de la República. Código de Ética del Auditor Gubernamental. El Sistema Nacional de Control. Estudio y la evaluación del control interno. Los Procedimientos, Técnicas, Evidencias, Pruebas de Auditoría. Riesgo de Auditoría. Fraude y Error. Los Papeles de Trabajo. Hallazgos de Auditoría. Marcas de Auditoría. La Planificación de la Auditoría Gubernamental. Los Programas e Auditoría Gubernamental. Los Cuestionarios de Control Interno. El Examen Especial. Los Informes de Auditoría. El Dictamen. Carta de Representación. Derechos y Obligaciones del Auditado. Informe Legal a las Cuentas del Activo, Pasivo y Patrimonio y áreas contables.



AUDITORÍA FINANCIERA

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales y aspectos generales de la Auditoría Financiera. Las Normas Internacionales de Auditoría. Las Técnicas, procedimientos y evidencia de auditoría. Los Riesgos de Auditoría y la Evaluación del Sistema de Control Interno. Las Etapas del Proceso de la auditoría financiera: I. El Planeamiento y Planificación de la Auditoría Financiera. II. La Ejecución de la Auditoría Financiera. III. La Conclusión y el Informe Final de Auditoría Financiera.

Contenido: Abarca fundamentalmente: La Auditoría Financiera: Definición y objetivos de la auditoría. El Contador Público: Requisitos formales y sustanciales para el ejercicio de la auditoría. Tipos de auditoría. La ética y responsabilidad profesional. Las Normas Internacionales de Auditoría: Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas. (NAGAs). Normas Internacionales sobre Control de Calidad, Auditoría, Aseguramiento y Servicios Afines. Normas Internacionales de Auditoría (NIAs). Declaraciones Internacionales sobre prácticas de auditoría – DIPAS. Normas Internacionales sobre compromisos de aseguramiento – NICAS. Servicios afines – NISA. El Tratamiento, valuación, análisis y desarrollo de aplicaciones prácticas de: I. El Planeamiento y Planificación de la Auditoría. El Plan y Programa de Auditoría. II. La Ejecución de la

Auditoría Financiera: La Auditoría al Efectivo y Equivalentes de Efectivo. Cuentas, documentos y otras Cuentas por Cobrar. Existencias y Activo Fijo. Inversiones en valores y otros activos. Pasivo Corriente. Pasivo no corriente. Los costos y pasivos laborales. Contingencias. Patrimonio neto. Ingresos, costos y gastos. III. La Conclusión y el Informe Final de Auditoría Financiera: Los Informes Finales. Tipos de Informes. El Dictamen de Auditoría, Tipos de Opinión.

DECIMO CICLO

FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos básicos, técnicas, herramientas y metodologías para identificar las necesidades sociales, así como para: recopilar, organizar y asignar los recursos económicos y humanos necesarios para solucionar dichas necesidades, que conforman los proyectos de inversión pública, y evaluar sus resultados.

Contenido: Aspectos generales. Identificación de proyectos de inversión pública, definición del proyecto, objetivos del proyecto, alternativas de solución. Formulación de proyectos de inversión pública, horizonte de evaluación, análisis de la demanda, análisis de la oferta, balance oferta demanda. Evaluación de proyectos de inversión pública, evaluación social, análisis de sostenibilidad, evaluación de impacto ambiental. Organización y gestión. Plan de implementación.

PERITAJE CONTABLE

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales, aspectos legales de la Pericia Contable Judicial. Principios, Técnicas y Normas aplicables al Peritaje Contable. La normatividad y legislación en procesos civiles, laborales, penales, militares, administrativos entre otros. Formulas y factores acumulados. Actualización de deudas aplicando diferentes clases de interés según el Código Civil. Desarrollo de Casuísticas de Peritaje Contable en el campo laboral, civil y penal.

Contenido: Abarca fundamentalmente: El Peritaje Contable Judicial. El Perito Contable. Actuación y desenvolvimiento del Perito Contable. Principios, Técnicas y Normas aplicables al Peritaje Contable. El Perito Contable. El Sistema Judicial Peruano. El Proceso Judicial. El Expediente Judicial. Actuación del Perito en los



Procesos civiles, laborales, penales, administrativos, militares. Los papeles de trabajo. Formulas y factores acumulados. Actualización de deudas aplicando diferentes clases de interés según el Código Civil. El Informe Pericial. Desarrollo de Casuísticas de Peritaje Contable en el campo laboral, civil y penal

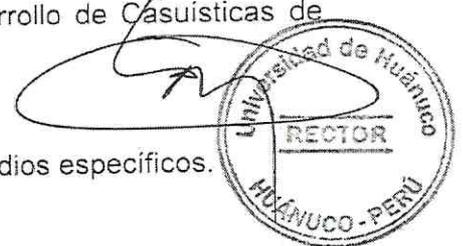
ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios específicos.

Carácter: Teórico.

Propósito: Estudio de los conceptos de ética, moral y valores para que el futuro profesional afronte las disyuntivas o dilemas a nivel personal y empresarial a la luz de la verdad y del bien.

Contenido: Estudio de la ética, la moral y los valores. La profesión como una vocación de servicio, el desempeño de la profesión con ética profesional. Los valores morales en la toma de decisiones. Ejercicio de los derechos inherentes al profesional. Responsabilidad social.



AUDITORÍA AMBIENTAL

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de estudios de especialidad

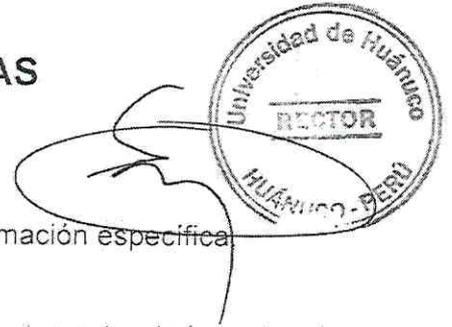
Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Que el alumno conozca los conceptos fundamentales y la normativa de la Gestión Ambiental. El Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001. Revisión por la Dirección del SGA. Normativa Aplicable al Proceso de Auditoría. Perfil del Auditor según ISO 19011. La Guía de Auditoría Ambiental Gubernamental y sus primeros tres apéndices. El Tratamiento, valuación, análisis y desarrollo de aplicaciones prácticas de: La Planificación, Ejecución e Informe de la Auditoría.

Contenido: Abarca fundamentalmente: La Gestión Ambiental. El Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001. Requisitos Generales y Política del SGA. Planificación de la Implantación del SGA. Implementación y Operación del SGA. Verificación y Revisión por la Dirección del SGA. Norma ISO 14001. Norma ISO 14004. Norma ISO 19011. Perfil del Auditor según ISO 19011. La Guía de Auditoría Ambiental Gubernamental y sus primeros tres apéndices según Resolución de Contraloría General N° 470-2008-CG. La Auditoría Ambiental Gubernamental. La Planificación de la Auditoría. El Proceso Ejecución de la Auditoría. El Informe de la Auditoría y el Seguimiento de Medidas Correctivas



ASIGNATURAS ELECTIVAS



ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de formación específica

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Contribuir a que el estudiante adquiera conocimientos sobre la importancia y necesidad de aplicar la administración de recursos humanos en las organizaciones, para lograr el desarrollo y optimización de sus recursos en beneficio de la sociedad y del propio individuo; También aplicar las técnicas requeridas para el eficiente funcionamiento de un departamento de Recursos Humanos, así como las implicaciones legales de las funciones de la administración de personal

Contenido: Concepto básico de lo que es administración de personal, estructuras y funciones del departamento de personal, el pronóstico y planeación de la gestión del talento humano, diseño y análisis de puestos, remuneración y valorización de cargos, reclutamiento y selección de personal, adiestramiento y evaluación del desempeño, sistemas de motivación e incentivos del personal y las relaciones laborales. naturaleza de la gerencia del Potencial Humano.

SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de formación específica

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Proporcionar al alumno conocimientos para Comprender el modo en que los sistemas de información responden a la estrategia empresarial y como las nuevas tecnologías de información y comunicación (TIC's) brindan soporte y servicios a la gestión de los negocios actuales.

Contenido: La era de la información, usos estratégicos de los SI – 1 y 2, tecnologías de la información, administración de base de datos e información, telecomunicaciones, Internet y la tecnología inalámbrica, protección de los sistemas de información, comercio habilitado y administración del conocimiento, mejora en la toma de decisiones y planeación de sistemas.



COMPORTAMIENTO Y CULTURA ORGANIZACIONAL.

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de formación específica.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Conocer el desarrollo de las organizaciones y la conducta humana sensible a ciertas características de las organizaciones y de su entorno.

Contenido: El contexto ambiental, y organizacional, las personas en las organizaciones, el desarrollo de las organizaciones y la conducta humana, los grupos en las organizaciones, la complejidad de las relaciones interpersonales en las empresas, características de las organizaciones y de su entorno, la dinámica de la organización macroperspectiva, cómo funcionan las organizaciones, el clima laboral.

GESTIÓN DE MYPES

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de formación especializada.

Carácter: Teórico práctico.

Propósito: Conocer el entorno de la Mypes, rol del Estado y sector privado en el desarrollo de las Mypes.

Contenido: Concepto de Mypes, tipos y problemática del sector. Necesidades y ventajas competitivas de las Mypes. Plan de comercialización en las Mypes y experiencias nacionales e internacionales de comercialización. Microcréditos; utilización de instrumentos en micro finanzas y acceso de créditos. Una nueva alternativa de desarrollo: Las Mypes. Programas de capacitación para Mypes y desarrollo de servicios de consultoría y asistencia técnica para este sector.

GESTION DE VENTAS

Naturaleza del curso: Obligatorio y pertenece al área de formación especializada.

Carácter: teórico practico.

Propósito: el alumno será capaz de planificar, organizar, dirigir y controlar el departamento de ventas de las empresas.

Contenido: Planeación, establecimiento de objetivos, metas y mercadeo estratégico, administración eficientemente de los recursos asignados a comercialización, gerenciar el talento humano especializado. La fuerza de ventas, el cambio en las ventas, entrenamiento en la fuerza de ventas, remuneración en la fuerza de ventas, organización de la fuerza de ventas. Evaluación del desempeño de la fuerza de ventas, automatización de la fuerza de ventas. Motivación de la fuerza de ventas.